

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 сентября 2023 года

пгт. Раздольное

№ 477

Об утверждении Порядка оказания разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате техногенной чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня реагирования, сложившейся 20.07.2023 года на территории Раздольненского района Республики Крым

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждёнными МЧС России 03.03.2022 года № 2-4-71-7-11), постановлением Совета министров Республики Крым от 27.08.2014 года № 295 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 года № 641 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым и распределении иного межбюджетного трансферта из бюджета Республики Крым, источником финансового обеспечения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда Совета министров Республики Крым, бюджету муниципального образования Раздольненский район Республики Крым на финансовое обеспечение мероприятий в области защиты населения и территорий от техногенной чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня реагирования на территории муниципального образования пгт. Раздольное Раздольненского района Республики Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 07.08.2023 года №564 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым и распределении иного межбюджетного трансферта из бюджета Республики Крым, источником

финансового обеспечения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда Совета министров Республики Крым, бюджету муниципального образования Раздольненский район Республики Крым для финансового обеспечения непредвиденных расходов, сложившихся в результате техногенной чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня реагирования на территории муниципального образования пгт. Раздольное Раздольненского района Республики Крым», Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате техногенной чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня реагирования (прилагается).

2. Постановление вступает в силу в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 20.07.2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым

4. Контроль по выполнению настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
Раздольненского района**



Д.С. Олейник

Приложение
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 21.09.2023 года № 477

ПОРЯДОК
оказания разовой материальной помощи
гражданам, пострадавшим в результате техногенной
чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня
реагирования, сложившейся 20.07.2023 года на территории
Раздольненского район Республики Крым

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования средств бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым (далее – бюджет Раздольненского района), предусмотренных на непредвиденные расходы для оказания разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате техногенной чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня реагирования, сложившейся 20.07.2023 на территории Раздольненского района Республики Крым, связанной с взрывом в Раздольненском сельском поселении пгт. Раздольное (далее – чрезвычайная ситуация).

2. Материальная помощь гражданам, пострадавшим, в результате чрезвычайной ситуации (далее - материальная помощь), предоставляется гражданам для проведения неотложных ремонтных и/или восстановительных работ на объектах жилищного фонда - в размере, указанном в сметной стоимости, которая определяется исходя из фактической площади поврежденных конструкций.

Под ремонтными и/или восстановительными работами понимаются работы по частичному или полному восстановлению, ремонту, укреплению или замене ограждающих конструкций балконов, лоджий, перегородок, стен, потолков, кровель и покрытий, подоконников, отливов на аналогичные или более современные и экономичные, улучшающие их эксплуатационные качества, а также работы по заполнению оконных и дверных проемов, по ремонту откосов;

3. Единовременное пособие предоставляется членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (далее – единовременное пособие).

4. Настоящий Порядок не распространяется на неотложные аварийно-восстановительные работы общего имущества на объектах жилищного фонда многоквартирных домов.

5. Выплаты гражданам, предусмотренные в пункте 2 настоящего Порядка, производятся однократно.

6. Право на получение материальной помощи имеют граждане (члены их семей), являющиеся:

- 1) собственниками (одним из собственников) объектов жилищного фонда;
- 2) нанимателями объекта государственного или муниципального жилищного фондов (в том числе специализированного).

К членам семьи собственника (одного из собственников) объекта жилищного фонда, нанимателя объекта государственного или муниципального жилищного фондов (в том числе специализированного) относятся проживающие совместно с ним его супруг(а), а также дети и родители данного собственника (нанимателя). Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи собственника (одного из собственников) объекта жилищного фонда, нанимателя объекта государственного или муниципального жилищного фондов (в том числе специализированного), если они вселены собственником (нанимателем) в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство.

В случае если жилое помещение принадлежит на праве общей долевой либо совместной собственности, материальная помощь предоставляется всем собственникам помещения в равных долях, которые обратился с заявлением.

7. Для получения материальной помощи граждане, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, подают в Управление труда и социальной защиты населения Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее – Управление), заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет);
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (в случае наличия соответствующего факта изменения);
- реквизиты личного счета гражданина, открытого в кредитной организации;
- копия решения суда, вступившего в законную силу, о признании права гражданина на получение материальной помощи - при наличии такого решения.

Граждане, указанные в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, дополнительно предоставляют копии (с одновременным предъявлением оригинала для обозрения) правоустанавливающих документов на объект жилищного фонда, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если право на объект жилищного фонда возникло до вступления в силу Федерального конституционного закона от 21.03.2014 года №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и сведения о нем не внесены в Единый государственный реестр недвижимости, предоставляется копия (с одновременным предъявлением оригинала для обозрения) правоустанавливающего документа, выданного государственным и иным официальным органом Украины, государственным и иным официальным органом Автономной Республики Крым и города Севастополя.

Граждане, указанные в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, дополнительно предоставляют копию (с одновременным предъявлением

оригинала для обозрения) договора социального найма, договора найма служебного помещения, ордера.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 4 настоящего пункта, прилагаются к заявлению с предъявлением оригиналов для обозрения.

Копии документов заверяются специалистом Управления, при этом выполняется надпись об их соответствии оригиналам, скрепляется подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Оригиналы документов возвращаются гражданину в день их представления.

8. Управлением в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», сведения:

- о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя и иных собственников объекта жилищного фонда - от территориального органа Фонда пенсионного и социально страхования Российской Федерации по Республике Крым;

- о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, - из Единого государственного реестра недвижимости/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в Управление сведения, указанные в настоящем пункте.

9. Управление в срок не позднее двух рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, формирует выплатное дело и передает его на рассмотрение Комиссии Администрации по обследованию объектов жилищного фонда, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, созданной распоряжением главы Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее – Комиссия).

10. В состав Комиссии включаются представители Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее Администрация), администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

11. Комиссия в срок не позднее десяти рабочих дней со дня поступления выплатного дела, осуществляет осмотр объекта после чрезвычайного происшествия и составляет:

- 1) заключение по результатам осмотра объекта жилищного фонда после чрезвычайного происшествия, об установлении факта проживания гражданина в жилом помещении, характера нарушения условий жизнедеятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заключение);

- 2) локальный сметный расчет ремонтно-восстановительных работ, составленный юридическим лицом, с которым администрацией в установленном порядке заключен соответствующий договор, являющийся неотъемлемым приложением к заключению;

12. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении

материальной помощи принимается Комиссией в срок не более двадцати рабочих дней со дня поступления выплатного дела. В случае отказа в предоставлении материальной помощи Администрацией направляется уведомление о таком отказе в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи являются:

- 1) отсутствие у гражданина права на получение материальной помощи, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;
- 2) представление неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка.

14. В случае если заявителю было отказано в удовлетворении заявления по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, гражданин вправе повторно обратиться в Администрацию после устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.

На основании заявления гражданина на осуществление единовременной материальной помощи и заключения об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности Управлением формируется список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи.

Сформированный список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, направляется Управлением главе Администрации Раздольненского района Республики Крым для согласования.

Глава Администрации Раздольненского района Республики Крым подписывает список граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, в части установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушений условий жизнедеятельности граждан в течение 1 рабочего дня.

После согласования списка на получение единовременной материальной помощи Управление принимает решение о назначении или об отказе в назначении гражданину единовременной материальной помощи.

Внесение изменений в список на получение единовременной материальной помощи осуществляется в порядке, определенном пунктами 7 - 14 настоящего Порядка, не чаще 1 раза в месяц.

15. Право на получение единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера имеют члены семей (супруга (супруг), дети, родители и лица, находящиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации в размер 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

16. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка, производятся однократно.

17. Для получения единовременного пособия граждане, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, лично подают в Управление, заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. В случае подачи заявления законным представителем – по форме согласно приложениям 4 к настоящему Порядку (далее - заявление).

18. Одновременно с заявлением гражданином представляются:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, подающего заявление, и членов его семьи, указанных в заявлении (копии страниц, содержащих сведения, позволяющие идентифицировать гражданина, сведения о дате выдачи и об органе, выдавшем документ, сведения о регистрации по месту жительства, сведения о семейном положении, сведения о детях);

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем);

3) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

4) документ с указанием реквизитов счета гражданина, открытого в российской кредитной организации (копия договора об открытии счета либо банковские реквизиты клиента, выданные российской кредитной организацией).

В случае обращения гражданина, законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица с заявлением о назначении выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, дополнительно предоставляются:

1) постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации;

2) свидетельство о смерти;

3) документ(ы), подтверждающий(е) информацию о нахождении заявителя на иждивении погибшего (умершего) в случае нахождении заявителя на иждивении у погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации

4) документ, подтверждающий факт регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

19. Документы, указанные в п. 18 прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением подлинников для обозрения. Копии документов заверяются специалистом Управления, при этом выполняется надпись об их соответствии подлинникам, скрепляется подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью. Подлинники документов возвращаются гражданину в день их представления. Заявление и документы граждан формируются Управлением в выплатное дело.

20. Управление в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе

обязательного пенсионного страхования заявителя, членов семьи.

21. Гражданин (законный представитель) вправе по своей инициативе представить сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

22. Управление сверяет сведения, указанные гражданином (законным представителем) в заявлении, с приложенными к нему документами.

23. На основании заявлений о назначении выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, и документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, Управление формирует список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи далее - список на единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) в муниципальном образовании Раздольненский район Республики.

24. Сформированный список на единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) направляется Управлением главе Администрации Раздольненского района Республики Крым для согласования. Глава Администрации Раздольненского района Республики Крым подписывает список на единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) в течение 1 рабочего дня.

25. После согласования списка на единовременное пособие Управление принимает решение о назначении или об отказе в назначении гражданину (законному представителю) выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи.

26. Внесение изменений в список на единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) осуществляется в порядке, определенном пунктами 23 - 25 настоящего Порядка, не чаще 1 раза в месяц.

27. Основаниями для отказа в назначении выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи являются:

- отсутствие у гражданина права на получение выплаты в связи с несоответствием условиям настоящего Порядка;
- представление неполного пакета документов (копий документов), предусмотренных пунктом 18. настоящего Порядка.

28. Уведомление об отказе в назначении выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи с обоснованием причин такого отказа Управление направляет гражданину в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами.

29. Срок непосредственного осуществления выплат единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи не должен превышать 30 рабочих дней со дня поступления в Управление согласованного списка на единовременное пособие в связи с гибелью (смертью).

30. В приеме заявления может быть отказано по следующим основаниям:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

г) представлены не все необходимые документы в соответствии с настоящим Порядком.

31. В случае отказа в приеме заявления в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка Управление в течение 2 рабочих дней со дня регистрации указанного заявления с приложенными к нему документами направляет гражданину уведомление об отказе в приеме заявления.

32. Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о назначении единовременной материальной помощи после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

33. Материальная помощь, а также единовременное пособие членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера предоставляется за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым.

34. Перечисление денежных средств осуществляется Управлением на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения Управлением.

35. Сведения о получателях материальной помощи, а также другие сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, размещаются Управлением в установленном порядке в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО). Получение информации из ЕГИССО, ее обработка и использование в целях осуществления Управлением своих полномочий осуществляется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку оказания разовой
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате
техногенной чрезвычайной ситуации
муниципального характера местного
уровня реагирования

Управление труда и социальной защиты
населения Администрации
Раздольненского района Республики Крым

(фамилия, имя, отчество заявителя)
дата рождения _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

абонентский номер телефонной связи

документ, удостоверяющий личность:
серия _____ № _____,
выдан _____
(орган и дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне _____
(фамилия, имя, отчество)

разовую материальную помощь для проведения неотложных ремонтных
и/или восстановительных работ на объекте жилищного фонда, пострадавшем
в результате техногенной чрезвычайной ситуации муниципального характера
местного уровня реагирования, сложившейся 20.07.2023 на территории
Раздольненского района Республики Крым, связанной с взрывом в
Раздольненском сельском поселении пгт. Раздольное.

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Порядку оказания разовой
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате
техногенной чрезвычайной ситуации
муниципального характера местного
уровня реагирования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
Раздольненского района
Республики Крым

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)
« _____ » _____ 20 ____ года
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**по результатам осмотра объекта жилищного фонда после чрезвычайного
происшествия, об установлении факта и характера нарушения
условий жизнедеятельности и факта утраты имущества**

Комиссия, действующая на основании _____

В составе:

Председатель Комиссии: _____

Члены Комиссии:

_____ провела « ____ » _____ 20 ____ года обследование объекта жилищного
фонда _____ (дата) _____, расположенного по адресу: _____

_____ принадлежащего гражданину(ам):

_____ (фамилия, имя, отчество)

Факт проживания в жилом помещении _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

установлен/не установлен на основании _____

_____ (нужное подчеркнуть) (указать основание, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности:
« ____ » _____ 20 ____ г.

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания гражданина в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	Стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	Полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	Крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	Прочие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено	

Факт повреждения конструкций _____.
(установлен/не установлен (нужное вписать))

Председатель Комиссии: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены Комиссии: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение:

С заключением Комиссии ознакомлен, заявитель:

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Порядку оказания разовой
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате
техногенной чрезвычайной ситуации
муниципального характера местного
уровня реагирования

Управление труда и социальной защиты
населения Администрации
Раздольненского района Республики Крым

(фамилия, имя, отчество заявителя)
дата рождения _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

абонентский номер телефонной связи

документ, удостоверяющий личность:
серия _____ № _____,
выдан _____
(орган и дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи

Прошу назначить мне _____
(фамилия, имя, отчество)

Выплату единовременного пособия как члену семьи _____

(указать одно: супруг (супруга), ребенок, родитель, лицо, находящееся на иждивении)

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи от заключения брака (номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии))

Погибшего (умершего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

В результате чрезвычайной ситуации муниципального характера местного уровня реагирования, сложившейся 20.07.2023 на территории Раздольненского района Республики Крым связанной с взрывом в Раздольненском сельском поселении пгт. Раздольное, через:

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 4
к Порядку оказания разовой
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате
техногенной чрезвычайной ситуации
муниципального характера местного
уровня реагирования

Управление труда и социальной защиты
населения Администрации
Раздольненского района Республики Крым

(фамилия, имя, отчество заявителя)
дата рождения _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

абонентский номер телефонной связи

документ, удостоверяющий личность:
серия _____ № _____,
выдан _____
(орган и дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи

Прошу назначить мне, законному представителю несовершеннолетнего
или недееспособного лица _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа)

удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающие полномочия
представителя)

Выплату единовременного пособия члену(-ам) семьи _____

(указать одно: супруг (супруга), ребенок, родитель, лицо, находящееся на иждивении)

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи от заключения брака (номер,
дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии)

Погибшего (умершего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления
следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина
в результате чрезвычайной ситуации)

В результате чрезвычайной ситуации муниципального характера
местного уровня реагирования, сложившейся 20.07.2023 года на территории
Раздольненского района Республики Крым связанной с взрывом в

Раздольненском сельском поселении пгт. Раздольное, моим несовершеннолетним детям:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

Иным лицам, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

_____ 20__ г. _____

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

_____ 20__ г. _____

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)