

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 сентября 2023 года

пгт. Раздольное

№ 480

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон) Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54 «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 года № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 года № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым», Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым,

п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в

части внедрения на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг.

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым (приложение 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым (приложение 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым определить:

6.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в

соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

б) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

6.2. Договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.3. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

- государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» (далее – ИС «Навигатор»;

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.4. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»»: муниципального образования Раздольненский район Республики Крым документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

6.5. Иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 года № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении 3 к настоящему постановления на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, осуществляется путем проведения по факторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.

11. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Администрации Раздольненского района.

12. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Раздольненского района Ломоносову О.В.

Глава Администрации
Раздольненского района



Д.С. Олейник

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13
июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном)
социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг
в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

8042000.99.0.ББ52АЖ72000 (технической направленности, форма
обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А320000 (Физкультурно-спортивной
направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-
инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А344000 (Художественной направленности, форма
обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АЖ96000 (Естественно-научной направленности,
форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А392000 (Социально-педагогической
направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-
инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А368000 (Туристско-краеведческой
направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-
инвалидов).

Приложение 2
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 26.09.2023 года № 480

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере на территории муниципального образования Раздольненского района

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Сроки исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	01 марта 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг муниципального образования Раздольненский район Республики Крым по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в электронной форме	01 сентября 2023 года	Заключение соглашения с исполнителям и услуг в электронной форме обеспечено	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления_ муниципального образования	01 марта 2023 года	акт утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района

	Раздольненский район Республики Крым о форме и сроках формирования отчета об их исполнении			
	2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/ сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа	01 марта 2023 года	Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
	2.3. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом	до 01 июня 2023 года	акт утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
	2.4. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
	2.5. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района

	муниципальной услуги в социальной сфере			
	2.6. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	2023 год	акт утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
	2.7. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом	IV квартал 2024 года	акт утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
	2.8. Разработка проекта приказа финансового органа муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере	2023 год	приказ утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
	2.9. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации муниципального образования Раздольненский район Республики Крым об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального	IV квартал 2024 года	Проекты актов разработаны/ акты утверждены	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района

		образования Раздольненский район Республики Крым			
3.	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг	Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)	Совещание проведено	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	2023 год	Материалы подготовлены	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немunicipальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	По мере необходимости	Консультации проведены	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления муниципального образования Раздольненский район Республики Крым по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ	2023 год	План мероприятий утвержден	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	2023 год, далее ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации

	способа отбора исполнителей услуг			размещен	Раздольненского района
5. Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)		5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)	2023 год	Реестр сформирован	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования Раздольненский район Республики Крым на 2023 год	2023 год	Соглашения заключены	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	2023 год	Сертификаты сформированы	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	2023 год	Отбор проведен	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района

6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2023 год	Конференция проведена	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг		Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	

Приложение 3
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 26.09.2023 года № 480

**Таблица показателей
эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг по в социальной сфере на территории муниципального образования Раздольненский район
Республики Крым по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»**

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта

¹Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц			Керимова Л.А.
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
2.	Усиление конкуренции при выборе муниципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги			
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
			из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
			Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т.ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			апробации			
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг			Керимова Л.А.
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Начальник Отдела образования, молодежи и спорта Керимова Л.А.

Приложение 4
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 26.09.2023 года № 480

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере на территории муниципального образования
Раздольненский район Республики Крым по направлению деятельности
«реализация дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных
программ в области искусств)»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при главе Администрации Раздольненского района Республики Крым.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в муниципальном образовании Раздольненский район Республики Крым по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми документами муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, иными нормативными актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Республики Крым при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у Администрации Раздольненского района и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые Администрацией Раздольненского района, организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия

руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

- организует деятельность рабочей группы;
- планирует деятельность рабочей группы;
- утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

рабочей группы;

- ведет заседания рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.6. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.7. Секретарь рабочей группы:

5.7.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.7.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.7.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.7.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.8. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение 5
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 26.09.2023 года № 480

СОСТАВ
рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере на территории муниципального образования
Раздольненский район Республики Крым по направлению деятельности
«реализация дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных
программ в области искусств)»

- Ломоносова О.В. - заместитель главы Администрации Раздольненского района Республики Крым, руководитель Рабочей группы;
- Керимова Л.А. - начальник Отдела образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым, заместитель руководителя Рабочей группы;
- Тишина Н.И. - директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского юношеского творчества имени Героя Советского Союза А.М. Данилина» Раздольненского района Республики Крым; секретарь Рабочей группы;
- Члены Рабочей группы:
- Адилова О.П. - юрисконсульт Муниципального казенного учреждения «Централизованное обслуживание учреждений образования Раздольненского района Республики Крым»;
- Денисенко С.Н. - экономист Муниципального казенного учреждения «Централизованное обслуживание учреждений образования Раздольненского района Республики Крым»;
- Стоянова И.М. - начальник финансового управления Администрации Раздольненского района.