

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2022 года

пгт. Раздольное

№ 604

***Об утверждении порядка выплаты и создании комиссии
по назначению единовременной материальной помощи членам семей
погибших (умерших) участников специальной военной операции***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, в целях организации работы по предоставлению единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции согласно приложению 1.

2. Создать комиссию по назначению единовременной выплаты материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.

3. Утвердить состав комиссии по назначению единовременной выплаты материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции согласно приложению 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования Раздольненский район Республики Крым - <https://razdolnoe-rk.ru>.

5. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить заместителя главы Администрации Раздольненского района Е.И. Радченко.

И.о. главы Администрации
Раздольненского района



Д.С. Олейник

Приложение 1
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 28.11.2022 года № 604

ПОРЯДОК

выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции

1. Порядок выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее - Порядок) устанавливает процедуру и условия выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, начатой 24 февраля 2022 г. (далее - СВО), зарегистрированных в Раздольненском районе Республики Крым.

Данная выплата производится при наличии финансовых средств в бюджете муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

2. К членам семьи погибших (умерших) в целях выплаты единовременной материальной помощи относятся: родители, супруг (супруга), дети погибшего (умершего).

Реализация прав несовершеннолетних на данную выплату осуществляется посредством обращения законного представителя либо органа опеки и попечительства.

3. Члены семьи погибшего (умершего) имеют право на выплату единовременной материальной помощи в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей из бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

4. Единовременная материальная помощь назначается одному из членов семьи. В случае одновременного обращения всех членов семьи данная выплата осуществляется в равных долях каждому члену семьи.

5. Единовременная материальная помощь назначается при условии обращения члена семьи за ее назначением в течение 12 месяцев с даты гибели (смерти) участника СВО.

6. Единовременная материальная помощь назначается и выплачивается на основании заявления члена семьи погибшего (умершего) о назначении единовременной материальной помощи (по форме, утвержденной настоящим постановлением) или их уполномоченного представителя на основании доверенности (далее - заявление). В заявлении заявитель указывает сведения о степени родства с погибшим (умершим).

Заявление о выплате единовременной материальной помощи с приложением документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка, подается и регистрируется в Администрации Раздольненского района Республики Крым и передается секретарю комиссии по назначению выплаты единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников СВО (далее - комиссия) членами семьи погибшего (умершего), зарегистрированных в Раздольненском районе Республики Крым. Для

назначения и выплаты единовременной материальной помощи члены семьи погибшего (умершего) предоставляют следующие документы:

- заявление;
- документы, подтверждающие регистрацию на территории Раздольненского района Республики Крым;
- копия документа, удостоверяющего личность члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении);
- копия документов, подтверждающие личность и полномочия уполномоченного представителя (в случае представления документов уполномоченным представителем);
- копия свидетельства о заключении брака - для супруги (супруга);
- копия свидетельства о рождении погибшего (умершего) - для родителей, детей;
- копия свидетельства о смерти погибшего (умершего);
- копия документа, подтверждающего обстоятельства гибели (смерти) участника специальной военной операции;
- реквизиты банковского счета, на который подлежат перечислению денежные средства;
- согласие на обработку персональных данных.

Оригиналы документов предоставляются для обозрения.

Документы, необходимые для назначения единовременной материальной помощи, могут быть представлены в копиях, заверенных в нотариальном порядке, без предоставления подлинников документов.

7. Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

8. Днем обращения за оказанием единовременной материальной помощи считается день приема и регистрации заявления с документами в Администрации Раздольненского района Республики Крым, обязательными к представлению заявителем.

9. После регистрации заявления секретарь комиссии проверяет представленные документы и направляет информацию председателю комиссии.

10. Председатель комиссии назначает дату и время заседания комиссии, но не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявления.

11. Заседания комиссии собирает секретарь, на которого возлагаются обязанности по формированию повестки заседания комиссии, ведению и оформлению протоколов.

Секретарь имеет право голоса.

12. В работе комиссии в качестве приглашенных могут участвовать депутаты Раздольненского районного совета, представители общественности, заместители главы Администрации Раздольненского района, иные специалисты Администрации Раздольненского района, присутствие которых представляется необходимым и целесообразным.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 2/3 членов комиссии. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. Голос

председателя является решающим при равенстве голосов.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

14. По итогам рассмотрения заявления и принятия решения секретарь комиссии готовит протокол и выписки из протокола в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения.

Выписка из протокола подписывается председателем и секретарем комиссии.

15. Секретарь комиссии формирует письмо - ходатайство в адрес главы Администрации Раздольненского района Республики Крым о выделении средств с приложением выписки из протокола комиссии.

16. На основании указанного письма - ходатайства, подписанного председателем комиссии, глава Администрации Раздольненского района Республики Крым дает поручение отделу экономики Администрации Раздольненского района Республики Крым подготовить проект постановления о назначении выплаты, в срок подготовки которого составляет 2 (два) рабочих дня. После его принятия направляет его в отдел бухгалтерского учета, материального обеспечения, муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции для произведения соответствующих выплат.

17. В случае отказа в назначении единовременной материальной помощи секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе, уведомляет заявителя с указанием причины отказа. Решение об отказе оформляется постановлением Администрации Раздольненского района на основании протокола заседания комиссии, копия которого направляется заявителю посредством почтовой связи.

18. Основания для отказа в назначении единовременной материальной помощи:

- статус члена семьи не соответствует требованиям пункта 1 Порядка;
- истечение срока для обращения за единовременной материальной помощью, установленного пунктом 5 Порядка;
- документы, указанные в пункте 6 Порядка, представлены не в полном объеме;
- представлены заведомо недостоверные сведения, предусмотренные пунктом 6 Порядка, влияющие на право назначения единовременной материальной помощи;
- не представлены документы, подтверждающие регистрацию на территории Раздольненского района Республики Крым.

После осуществления указанной выплаты, либо направления решения об отказе заявителю, секретарем в течение 10 рабочих дней формируется личное дело, с последующим его хранением.

Приложение
к Порядку выплаты единовременной
материальной помощи членам семей
погибших (умерших) участников
специальной военной операции

Администрация Раздольненского района
Республики Крым

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
проживающего(ей) (зарегистрированного)
по адресу: _____

паспорт (иной документ,
удостоверяющий личность): серия номер

кем выдан _____
дата выдачи _____
контактный телефон _____

Заявление об оказании единовременной материальной помощи

В соответствии с постановлением Администрации Раздольненского района от _____ № _____ «Об утверждении порядка выплаты и создании комиссии по назначению единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции», начатую с 24 февраля 2022 года (далее - постановление) прошу оказать мне _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные паспорта)

как члену семьи (супруге (у), отцу, матери, ребенку) погибшего (умершего)
(нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество погибшего (умершего), дата рождения, дата смерти)

единовременную материальную помощь.

Прошу перечислить единовременную материальную помощь на счет

(номер счета)

открытый в _____
(наименование кредитной организации)

« » _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подтверждаю согласие на обработку указанных в заявлении персональных данных.

Другие члены семьи, имеющие право на единовременную материальную помощь в соответствии с постановлением:

1. _____
2. _____
3. _____

(указываются все члены семьи, имеющие право на единовременную материальную помощь, известные заявителю)

Подтверждаю, что в заявлении указаны все известные мне лица, имеющие право на получение единовременной материальной помощи в соответствии с постановлением.

« » _____ 20 г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 28.11.2022 года № 604

СОСТАВ

комиссии по назначению единовременной выплаты материальной помощи членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции

- Радченко Е.И. - заместитель главы Администрации Раздольненского района, председатель комиссии;
- Шамрай Т.В. - первый заместитель главы Администрации Раздольненского района, заместитель председателя комиссии;
- Павленко К.А. заведующий сектором экономического анализа, прогнозирования и инвестиционной деятельности отдела экономики Администрации Раздольненского района, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Стоянова И.М. начальник финансового управления Администрации Раздольненского района;
- Дехтярева Н.Л. начальник отдела бухгалтерского учета, материального обеспечения, муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции Администрации Раздольненского района;
- Мещеряков А.Н. главный специалист режимно-секретной работы, защиты государственной тайны, мобилизационной работы и территориальной обороне Администрации Раздольненского района;
- Драпатая Н.Н. начальник Управления труда и социальной защиты населения Администрации Раздольненского района.