

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04 март 2016 года**

**пгт. Раздольное**

**№ 122**

***О проведении конкурса «Предприниматель года»***

В рамках реализации Программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе на 2015 - 2017 годы», в целях поддержки субъектов малого предпринимательства, популяризации передового опыта предпринимательской деятельности, пропаганды достижений, роли и места малого бизнеса в социально-экономическом развитии Раздольненского района,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести в период с 14 марта 2016 года по 05 декабря 2016 года конкурс «Предприниматель года».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении конкурса «Предприниматель года» (приложение 1);

2.3. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Предприниматель года» (приложение 2).

3. Отделу экономики Администрации Раздольненского района организовать проведение конкурса «Предприниматель года» в соответствии с Положением о проведении конкурса.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте.

5. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Раздольненском районе Захарова А.Г.

**Глава Администрации  
Раздольненского района**

**Е.П. Акимов**

## **Положение о проведении конкурса «Предприниматель года»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса «Предприниматель года» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно.

### **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цели Конкурса:

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Раздольненский район;
- повышение общественной значимости предпринимательской деятельности посредством конкурсной оценки его достижений;
- стимулирование производства и реализация конкурентоспособных товаров и услуг.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение эффективно работающих индивидуальных предпринимателей, малых и средних предприятий;
- оценка уровня развития малого и среднего предпринимательства по видам экономической деятельности;
- распространение положительного опыта предпринимательской деятельности;
- формирование позитивного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве.

### **3. Организатор Конкурса**

3.1. Организатором Конкурса является отдел экономики Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее – Организатор).

3.2. Отдел экономики осуществляет следующие функции:

- определяет сроки проведения конкурса;
- определяет критерии отбора участников;
- устанавливает перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе (далее – «конкурсная документация»);
- организует информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о проведении конкурса;
- принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе;
- организует заседания комиссий по рассмотрению заявок и определению дипломантов, победителей Конкурса;

- уведомляет претендентов о результатах рассмотрения заявок и об итогах Конкурса;
- организует церемонию награждения победителей Конкурса.

#### **4. Номинации Конкурса**

4.1. Конкурс проводится по номинациям:

- 1) «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в промышленности» (обрабатывающих производствах).
- 2) «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере услуг».
- 3) «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе».
- 4) «Лучший семейный бизнес».
- 5) «Бизнесмен 2016».
- 6) «Лидер молодежного предпринимательства».
- 7) «Лучший предприниматель в сфере питания».
- 8) «Бизнес-идея».
- 9) «Успешный старт».
- 10) «Знак качества».

#### **5. Требования к участникам Конкурса**

5.1. К участию в Конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории муниципального образования Раздольненский район.

5.2. Не допускаются к участию в Конкурсе следующие субъекты малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- на имущество которых наложен арест и (или) экономическая деятельность которых приостановлена в установленном порядке;
- зарегистрированные за пределами муниципального образования Раздольненский район;
- имеющие задолженность по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- имеется задолженность по заработной плате и (или) социальным выплатам на день представления документов для участия в конкурсе за предыдущий год

5.3. Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается состоявшимся, если конкурсная заявка соответствует требованиям Конкурса.

#### **6. Условия участия в Конкурсе**

6.1. Обязательным условием для участия в Конкурсе является предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства,

индивидуальным предпринимателем достоверной и полной информации по осуществляемой деятельности.

6.2. По итогам проведения Конкурса определяются победители, которым по сумме набранных баллов присуждается I место - за лучшие показатели эффективной деятельности в современных условиях.

6.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, индивидуальные предприниматели желающие принять участие в Конкурсе, направляют свои заявки в отдел экономики в срок до 30 сентября 2016 года по адресу: Республика Крым п. Раздольное, ул. Ленина, 5, 2 этаж (отдел экономики Администрации Раздольненского района) телефон: 91-368.

**6.4. Субъект малого и среднего предпринимательства, индивидуальный предприниматель для участия в конкурсе должен предоставить:**

6.4.1. заявку на участие в конкурсе по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

6.5.2. анкету участника конкурса по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению;

6.6.3. копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

6.5. Заявка (согласно приложению 1) и анкета (согласно приложению 2) регистрируется в журнале учета заявок на участие в Конкурсе.

## **7. Конкурсная Комиссия**

7.1. Для осуществления критерий оценивания и подведения итогов Конкурса и определения победителей формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии формируется с обязательным участием представителей органов местного самоуправления, муниципальных работников, сотрудников Роспотребнадзора, членов Общественного совета, регионального представителя Фонда поддержки предпринимательства по Раздольненскому району, а также других заинтересованные лица по согласованию.

Комиссию возглавляет председатель, который:

- руководит ее деятельностью;
- принимает решения по процедурным вопросам;
- доводит до членов комиссии материалы, необходимые для проведения заседания;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

В отсутствие председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет организацию заседаний Комиссии, а именно: по согласованию с председателем определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов Комиссии о предстоящем заседании.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично. Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

7.2. Решение Комиссии принимается, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

7.3. При необходимости Комиссия имеет право запрашивать у участников Конкурса дополнительную информацию для достоверной и объективной оценки показателей экономической и бюджетной эффективности.

## **8. Порядок подготовки и проведения Конкурса**

8.1. Для организации и проведения Конкурса организатор осуществляет следующие функции:

1) размещает информацию о сроках, условиях проведения Конкурса и его итогах в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым;

2) проводит регистрацию с указанием даты поступивших заявок и конкурсных материалов;

3) разъясняет участникам условия Конкурса;

4) передает конкурсную документацию членам конкурсной Комиссии;

5) организует заседания конкурсной Комиссии.

8.2. Информация об участниках Конкурса является конфиденциальной и не может быть использована без письменного согласия Участников для целей, не связанных с оценкой их деятельности.

## **9. Организация и проведение Конкурса**

9.1. Этапы и сроки проведения Конкурса:

- I этап – прием заявлений – проводится прием заявлений и анкет среди субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе в период с 14.03.2016 года по 30.09.2016 года;

- II этап – отборочный – рассмотрение анкет на заседаниях Комиссии подавших заявки на участие в Конкурсе в период с 01.10.2016 года по 28.10.2016 года;

- III этап – заключительный – подведение итогов среди победителей отборочного этапа, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, подавших заявку самостоятельно, в период с 31.10.2016 года по 05.12.2016 года;

9.2. Организатор конкурса:

- организует рассмотрение поданных на участие в Конкурсе заявок конкурсной комиссией;

- объявляет результаты Конкурса.

## **10. Определение победителей Конкурса**

10.1. Победители Конкурса определяются Комиссией, согласно критериям оценки, указанным в Приложении № 3 к настоящему Положению, на основании анализа документов, представленных участниками Конкурса.

10.2. Победителем конкурса признаются участники, которые по сумме набранных баллов набрали наибольшее количество в своей группе.

10.3. При рассмотрении представленных документов Комиссия руководствуется следующими критериями:

- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;
- устойчивое финансово-экономическое состояние;
- среднемесячная заработная плата;
- расширение ассортимента выпускаемой продукции;
- внедрение новых технологий производства продукции;
- санитарные и гигиенические условия труда;
- благотворительность;
- благоустройство территории;
- внешнее и внутреннее оформление фасада предприятия и магазина, интерьера торгового зала, витрин и производственных помещений;
- реализация социальных программ для работников, в том числе оплата больничных, предоставление очередных и учебных отпусков, льготные кредиты, повышение квалификации и т.д.;
- сохранение и создание новых рабочих мест;
- освоение и внедрение инновационных технологий и проектов.

10.4. По каждому критерию членами конкурсной комиссии выставляется от 0 до 15 баллов. Оценка участников конкурса определяется суммированием баллов по критериям.

10.5. Комиссия вправе завершить Конкурс без объявления победителей, если по истечении срока подачи заявок не поступило ни одной заявки. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель конкурсной комиссии.

## **11. Награждение победителей Конкурса**

11.1. Победители конкурса получают дипломы Администрации Раздольненского района.

11.2. Участники конкурса, не занявшие призовых мест, отмечаются благодарственными письмами Администрации Раздольненского района.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Информация, предоставленная участниками конкурса, не может быть использована для иных целей, кроме конкурсной оценки претендента.

12.2. Результаты Конкурса объявляются в торжественной обстановке и освещаются в средствах массовой информации.

Приложение 1  
к Положению о проведении конкурса  
«Предприниматель года»

### Заявка на участие в конкурсе «Предприниматель года»

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

ФИО Участника: \_\_\_\_\_

Полное наименование  
предприятия (ИП): \_\_\_\_\_

Юридический адрес  
предприятия (ИП): \_\_\_\_\_

Фактический адрес  
предприятия (ИП): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «Предприниматель года».

С Положением о конкурсе «Предприниматель года» ознакомлены.

Подтверждает, что субъект малого (среднего) предпринимательства не находится в стадии ликвидации, арест на его имущество не наложен, не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам, в отношении него не введены процедуры банкротства (несостоятельности), отсутствует задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за предыдущий год.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем

Приложение:

- 1) копию свидетельства о государственной регистрации;
- 2) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) анкета участника.

Руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(индивидуальный  
предприниматель)

Приложение 2  
к Положению о проведении конкурса  
«Предприниматель года»

**Анкета участника конкурса «Предприниматель года»**

Полное наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	
Сокращенное наименование организации (индивидуального предпринимателя)	
Юридический адрес	
Фактическое местонахождение	
телефон, факс	
e-mail	
Основные виды предпринимательской деятельности	
Численность штатных работников	
Дата регистрации организации (индивидуального предпринимателя)	
ИНН/КПП	
ОКВЭД	
ФИО руководителя, наименование должности руководителя	
В каком году было основано предприятие (ИП)	

**1. К какой отрасли относится Ваша организация**

**2. За счет чего достигается качество продукции**

- Использование собственных технологий (ноу-хау), современных технологий организации бизнеса и т.п.
- Исключительно жесткий контроль сотрудников организации
- Все получается само собой
- Другое (указать)

**3. Обновился ли за последний отчетный финансовый год ассортимент продукции (укажите какой вид продукции был предложен)**

- Да, мы предложили новый ассортимент продукции
- Нет, мы успешно работаем на своем рынке и не планируем переход на другой рынок
- Нет, но мы планируем освоение новых рынков сбыта
- Нет. У нас отсутствуют возможности по освоению новых рынков

**4. Какие программы предусмотрены для постоянных покупателей**

- Скидки
- Специальные дисконтные карты
- Рассрочка товаров
- Специальные акции, проводимые организацией
- Прочее
- У меня нет постоянных покупателей, все покупки осуществляются только один раз

**5. Имеет ли Ваша фирма символику (логотип, слоган, фирменный цвет).  
Приложите**

- Да, имеет
- Нет, не имеет
- Не имеет, но в скором времени будет
- Нам это не нужно

**6. В чем выражается стимулирование персонала Вашей организации**

- Благодарности
- Подарки
- Дополнительные отпуска
- Денежные премии
- Получение высшего или второго высшего образования за счет организации
- Дополнительные социальные гарантии
- Другое (указать)

**7. Как изменился количественный кадровый состав Вашей организации за последний год**

- Увеличился за счет создания дополнительных рабочих мест
- Уменьшился
- Не изменился

**8. Пожалуйста, укажите количество сотрудников, прошедших повышение уровня квалификации в прошлом финансовом году**

\_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ в % от общего числа сотрудников

**9. Пожалуйста, укажите уровень средней заработной платы в организации (в рублях)**

- до 4000  
 с 4000 до 6000  
 с 6001 до 8000  
 с 8000 до 10000  
 свыше 10000

**10. Укажите, пожалуйста, возраст руководителя организации**

- до 25 лет  
 25-32  
 33-45  
 45-55  
 свыше 55

**11. Используется ли в Вашей организации труд инвалидов. Если да, то укажите их количество**

- Да \_\_\_\_\_ кол-во чел.  
 Нет

**Приложения:**

Информация о разработке оригинальной продукции (оказываемых услуг) и освоению новых технологий, расширению ассортимента выпускаемой и реализуемой продукции, оказываемых услуг, других уникальных особенностей бизнеса.

Приветствуется приложение фотоматериалов.

Руководитель предприятия

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (ФИО)

МП

Дата составления \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению о проведении конкурса  
«Предприниматель года»

**Критерии оценки участников подавших заявки на участие в конкурсе  
«Предприниматель года»**

№ п/п	Наименование критерия	Показатель соискателя	Оценка в баллах
1.	Рост объемов производства, выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг	более 30%	5
		до 30%	3
2.	Налоговая отдача (величина уплаченных налогов и иных платежей во все уровни бюджетов и внебюджетные фонды в расчете на 1 рубль объема производства, выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг)	более 10%	15
		от 3 до 10%	8
		до 3%	3
3.	Уровень среднемесячной заработной платы на момент подачи заявки (в кратных размерах от величины прожиточного минимума для трудоспособного населения по Раздольненскому району за квартал, предшествующий подаче заявки)	свыше 2	10
		свыше 1,5 до 2 включительно	8
		свыше 1 до 1,5 включительно	5
		до 1 включительно	0
4.	Задолженность в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды	нет задолженности	5
		есть задолженность	0
5.	Создание и сохранение рабочих мест	создаются	8
		сохраняются	5
		сокращаются	0
6.	Решение социальных проблем трудового коллектива	осуществляется	5
		не осуществляется	0
7.	Благотворительная деятельность	осуществляется	2
		не осуществляется	0
8.	Наличие инновационных разработок	разработаны собственные и внедрены	15
		разработаны собственные	14
		внедрены приобретенные	10
10.	Количество инновационных разработок	5 и более	10
		4	8
		3	6

		2	4
		1	2
11.	Количество наименований услуг, оказываемых организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	более 10	10
		от 5 до 10	8
		до 5	5
12.	Внедрение новых видов и форм деятельности организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	осуществляется	5

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 04.03.2016 года № 122

**Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса  
«Предприниматель года»**

- Захаров А.Г. - первый заместитель главы Администрации Раздольненского района, курирующий вопросы развития малого и среднего предпринимательства, председатель конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Предприниматель года»;
- Мястковская Н.М. - заведующий сектором экономического анализа, прогнозирования и инвестиционной деятельности отдела экономики Администрации Раздольненского района, заместитель председателя конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Предприниматель года»;
- Павленко К.А. - главный специалист сектора предпринимательства, торговли и курортной сферы отдела экономики Администрации Раздольненского района, секретарь конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Предприниматель года»;
- Члены комиссии:
- Назаренко О.К. - начальник отдела по вопросам развития сельского хозяйства Администрации Раздольненского района;
- Чернявский П.П. - председатель Раздольненского сельского совета – Глава администрации Раздольненского сельского поселения (с согласия);
- Власенко Г.Н. - начальник Территориального отдела по Черноморскому и Раздольненскому району Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю (с согласия);
- Бугера Л.Л. - заместитель начальника отдела работы с налогоплательщиками межрайонной ИФНС России № 2 по Республике Крым (с согласия);
- Степаненко В.С.  
Степанюк В.В. - главный редактор газеты «Авангард»;  
- индивидуальный предприниматель, региональный представитель Фонда поддержки предпринимательства по Раздольненскому району (с согласия);
- Шапка Б.В. - председатель комиссии по экономической, бюджетно-финансовой и налоговой политике, имущественным и земельным отношениям

- Либов В.В. - Раздольненского районного совета (с согласия);  
- директор Общества ограниченной ответственности  
«Чернышевское» (с согласия);
- Тадевосян В.А. - директор Общества ограниченной ответственности  
«Наири» (с согласия);
- Климченко Н.С. - председатель Сельскохозяйственного  
производственного кооператива (колхоза)  
«Каркинитский» (с согласия);
- Тверитин Е.П. - представитель общественного совета (с согласия).

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**