

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2017 года

пгт. Раздольное

№ 144

О проведении конкурса «Предприниматель года 2017»

В рамках реализации Программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Раздольненском районе на 2015 - 2017 годы», в целях поддержки субъектов малого предпринимательства, популяризации передового опыта предпринимательской деятельности, пропаганды достижений, роли и места малого бизнеса в социально-экономическом развитии Раздольненского района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о проведении конкурса «Предприниматель года 2017» (приложение 1);
 - 1.2. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса «Предприниматель года 2017» (приложение 2).
2. Провести в период с 10 апреля 2017 года по 01 декабря 2017 года конкурс «Предприниматель года 2017».
3. Отделу экономики Администрации Раздольненского района организовать проведение конкурса «Предприниматель года 2017» в соответствии с Положением о проведении конкурса «Предприниматель года 2017».
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым.
6. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Раздольненском районе Захарова А.Г.

**Глава Администрации
Раздольненского района**

Е.П. Акимов

Положение о проведении конкурса «Предприниматель года 2017»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса «Предприниматель года 2017» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Раздольненский район;
- повышение общественной значимости предпринимательской деятельности посредством конкурсной оценки его достижений;
- стимулирование производства и реализация конкурентоспособных товаров и услуг.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение эффективно работающих индивидуальных предпринимателей, малых и средних предприятий;
- оценка уровня развития малого и среднего предпринимательства по видам экономической деятельности;
- распространение положительного опыта предпринимательской деятельности;
- формирование позитивного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве.

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является отдел экономики Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее – Организатор).

3.2. Организатор осуществляет следующие функции:

- определяет сроки проведения Конкурса;
- определяет критерии отбора участников;
- устанавливает перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в Конкурсе (далее – «конкурсная документация»);
- организует информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о проведении Конкурса;
- принимает и регистрирует заявки на участие в Конкурсе;

- организует заседания комиссий по рассмотрению заявок и определению дипломантов, победителей Конкурса;
- уведомляет претендентов о результатах рассмотрения заявок и об итогах Конкурса;
- организует церемонию награждения победителей Конкурса.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по номинациям:

- 1) «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в промышленности» (обрабатывающих производствах).
- 2) «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере услуг».
- 3) «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе».
- 4) «Лучший семейный бизнес».
- 5) «Бизнесмен 2017».
- 6) «Лидер молодежного предпринимательства».
- 7) «Лучший предприниматель в сфере питания».
- 8) «Работодатель года».
- 9) «Успешный старт».
- 10) «Знак качества».

5. Требования к участникам Конкурса

5.1. К участию в Конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории муниципального образования Раздольненский район.

5.2. Не допускаются к участию в Конкурсе следующие субъекты малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- на имущество, которых наложен арест и (или) экономическая деятельность которых приостановлена в установленном порядке;
- зарегистрированные за пределами муниципального образования Раздольненский район;
- имеющие задолженность по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- имеется задолженность по заработной плате и (или) социальным выплатам на день представления документов для участия в конкурсе за предыдущий год

5.3. Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается состоявшимся, если конкурсная заявка соответствует требованиям Конкурса.

6. Условия участия в Конкурсе

6.1. Обязательным условием для участия в Конкурсе является предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства, индивидуальным предпринимателем достоверной и полной информации по осуществляемой деятельности.

6.2. По итогам проведения Конкурса определяются победители, которым по сумме набранных баллов присуждаются номинации Конкурса за лучшие показатели эффективной деятельности в современных условиях.

6.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, индивидуальные предприниматели желающие принять участие в Конкурсе, направляют свои заявки Организатору в срок до 31 октября 2017 года по адресу: Республика Крым пгт. Раздольное, ул. Ленина, 5, 2 этаж (отдел экономики Администрации Раздольненского района) телефон: 91-368.

6.4. Субъект малого и среднего предпринимательства, индивидуальный предприниматель для участия в конкурсе должен предоставить:

6.4.1. заявку на участие в конкурсе по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

6.4.2. анкету участника конкурса по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению;

6.4.3. анкета заполненная участниками Конкурса подлежит оцениванию в соответствии с критериями Конкурса, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

6.4.4. заявка (согласно приложению 1) и анкета (согласно приложению 2) регистрируется в журнале учета заявок на участие в Конкурсе.

7. Конкурсная Комиссия

7.1. Для осуществления критерий оценивания и подведения итогов Конкурса и определения победителей формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии формируется с обязательным участием представителей органов местного самоуправления, муниципальных работников, сотрудников Роспотребнадзора, членов Общественного совета, а также других заинтересованных лиц по согласованию.

Комиссию возглавляет председатель, который:

- руководит ее деятельностью;
- принимает решения по процедурным вопросам;
- доводит до членов Комиссии материалы, необходимые для проведения заседания;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

В отсутствие председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет организацию заседаний Комиссии, а именно: по согласованию с председателем определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов Комиссии о предстоящем заседании.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично, либо в виду уважительного отсутствия члена Комиссии, направляют представителя для участия в заседании Комиссии. Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

7.2. Решение Комиссии принимается, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

7.3. При необходимости Комиссия имеет право запрашивать у участников Конкурса дополнительную информацию для достоверной и объективной оценки показателей экономической и бюджетной эффективности.

8. Порядок подготовки и проведения Конкурса

8.1. Для организации и проведения Конкурса Организатор осуществляет следующие функции:

1) размещает информацию о сроках, условиях проведения Конкурса и его итогах в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым;

2) проводит регистрацию с указанием даты поступивших заявок и конкурсных материалов;

3) разъясняет участникам условия Конкурса;

4) передает конкурсную документацию членам конкурсной Комиссии;

5) организовывает заседания конкурсной Комиссии.

8.2. Информация об участниках Конкурса является конфиденциальной и не может быть использована без письменного согласия Участников для целей, не связанных с оценкой их деятельности.

9. Организация и проведение Конкурса

9.1. Этапы и сроки проведения Конкурса:

- I этап – прием заявлений – проводится прием заявлений и анкет среди субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе в период с 10.04.2017 года по 31.10.2017 года;

- II этап – отборочный – рассмотрение анкет на заседаниях Комиссии подавших заявки на участие в Конкурсе в период с 01.11.2017 года по 17.11.2017 года;

- III этап – заключительный – подведение итогов среди победителей отборочного этапа, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, подавших заявку самостоятельно, в период с 20.11.2017 года по 01.12.2017 года;

9.2. Организатор конкурса:

- организует рассмотрение поданных на участие в Конкурсе заявок членам Комиссии;
- объявляет результаты Конкурса.

10. Определение победителей Конкурса

10.1. Победители Конкурса определяются Комиссией, согласно критериям оценки, указанным в приложении 3 к настоящему Положению, на основании анализа документов, представленных участниками Конкурса.

10.2. Победителями конкурса признаются участники, которые по сумме баллов набрали наибольшее количество.

10.3. Распределение номинаций Конкурса определяются членами Комиссии самостоятельно по итогам голосования.

10.4. По каждому критерию членами конкурсной комиссии выставляются баллы. Оценка участников конкурса определяется суммированием баллов по критериям оценки, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

10.5. С целью оценивания участников Конкурса, организатор Конкурса в праве запрашивать необходимую информацию в органах налоговой службы, а также у органов местного самоуправления.

10.6. Комиссия вправе завершить Конкурс без объявления победителей, если по истечении срока подачи заявок не поступило ни одной заявки решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель конкурсной комиссии.

11. Награждение победителей Конкурса

11.1. Победители конкурса получают дипломы Администрации Раздольненского района.

12. Заключительные положения

12.1. Информация, предоставленная участниками Конкурса, не может быть использована для иных целей, кроме конкурсной оценки претендента.

12.2. Результаты Конкурса объявляются в торжественной обстановке и освещаются в средствах массовой информации.

**Первый заместитель главы
Администрации Раздольненского района**

А.Г. Захаров

Приложение 1
к Положению о проведении
конкурса «Предприниматель
года 2017 »

Заявка на участие в конкурсе «Предприниматель года»

Дата: « ___ » _____ 2017
г.

ФИО Участника: _____

Полное наименование
предприятия (ИП): _____

Юридический адрес
предприятия (ИП):

Фактический адрес
предприятия (ИП):

Телефон: _____ e-mail: _____

Заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «Предприниматель года».

С Положением о конкурсе «Предприниматель года» ознакомлены.

Подтверждает, что субъект малого (среднего) предпринимательства не находится в стадии ликвидации, арест на его имущество не наложен, не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам, в отношении него не введены процедуры банкротства (несостоятельности), отсутствует задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за предыдущий год.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем

Приложение: Анкета участника.

Руководитель _____ (_____)
(индивидуальный
предприниматель)

Приложение 2
к Положению о проведении
конкурса «Предприниматель
года 2017»

Анкета участника конкурса «Предприниматель года»

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

1. К какой отрасли относится Ваша организация

2. Принимаете ли Вы участие в благотворительности

- Да, принимаю.
- Нет, не принимаю.

3. Осуществляете ли Вы благоустройство территории прилегающей к торговому объекту

- Да
- Нет

4. Какие программы предусмотрены для постоянных покупателей (клиентов)

- Скидки
- Специальные акции, проводимые организацией
- Прочее
- У меня нет постоянных покупателей, все покупки осуществляются только один раз

5. Имеет ли Ваше предприятие символику (логотип, слоган, фирменный цвет)

- Да, имеет
- Нет, не имеет
- Не имеет, но в скором времени будет
- Нам это не нужно

6. В чем выражается стимулирование персонала Вашей организации

- Благодарности
- Подарки
- Дополнительные отпуска
- Денежные премии
- Получение высшего или второго высшего образования за счет организации
- Дополнительные социальные гарантии
- Другое (указать)

7. Численность штатных работников

- Один
- От двух до четырех
- От четырех и выше

8. Как изменился количественный кадровый состав Вашей организации за последний год

- Увеличился
- Уменьшился
- Не изменился

9. Уровень средней заработной платы в организации (в рублях)

- с 6001 до 8000
- с 8000 до 10000
- свыше 10000

10. Используется ли в Вашей организации труд инвалидов. Если да, то укажите их количество

- Да _____ кол-во чел.
- Нет

Руководитель предприятия

(индивидуальный предприниматель) _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Дата составления _____

Приложение 3
к Положению о проведении
конкурса «Предприниматель
года 2017»

**Критерии оценки участников подавших заявки на участие в конкурсе
«Предприниматель года 2017»**

№ п/п	Наименование критерия	Показатель соискателя	Оценка в баллах
1.	Задолженность в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (информация органов налоговой службы)	Имеют	0
		Не имеют	5
2.	Удельный вес поступлений от индивидуального предпринимателя в сумме поступлений консолидированного бюджета по Раздольненскому району (информация органов налоговой службы)	от 0,01 % до 0,05%	3
		от 0,06 до 0,10 %	6
		от 0,11 % до 0,18 %	9
3.	Осуществление благотворительной деятельности индивидуальными предпринимателями на территории осуществления своей хозяйственной деятельности (информация органов местного самоуправления)	Осуществляется	5
		Не осуществляется	0
4.	Осуществление благоустройства территории прилегающей к торговому объекту	Да	5
		Нет	0
5.	Программы предусмотренные для постоянных покупателей (клиентов)	Скидки, специальные акции	5
		Нет постоянных покупателей, все покупки осуществляются только один раз	0
6.	Предприятие имеет символику (логотип, слоган, фирменный цвет)	Да, имеет	5
		Нет, не имеет	0
		Не имеет, но в скором времени будет	3
		Нам это не нужно	0
7.	Выражение стимулирования персонала организации	Благодарности	3
		Подарки	3

		Дополнительные отпуска	3
		Денежные премии	3
		Получение высшего или второго высшего образования за счет организации	3
		Дополнительные социальные гарантии	3
8.	Численность штатных работников	Один	1
		От двух до четырех	3
		От четырех и выше	5
9.	Изменения количественного кадрового состава организации за последний год	Увеличился	5
		Уменьшился	0
		Не изменился	3
10.	Уровень средней заработной платы в организации (в рублях)	с 6001 до 8000	3
		с 8000 до 10000	5
		свыше 10000	8
11.	Использование организацией труда инвалидов	Да	5
		Нет	0

**Первый заместитель главы
Администрации Раздольненского района**

А.Г. Захаров

Приложение 2
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 04.04.2017 года № 144

**Состав конкурсной комиссии по организации и проведению
конкурса «Предприниматель года 2017»**

- Захаров А.Г. - первый заместитель главы Администрации Раздольненского района, председатель конкурсной комиссии;
- Мястковская Н.М. - начальник отдела экономики Администрации Раздольненского района, заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Павленко К.А. - главный специалист сектора предпринимательства, торговли и курортной сферы отдела экономики Администрации Раздольненского района, секретарь конкурсной комиссии;
- Члены комиссии:
- Назаренко О.К. - начальник отдела по вопросам развития сельского хозяйства Администрации Раздольненского района;
- Марценюк И.И. - директор Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Межпоселенческий центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания»;
- Куприянова Т.Н. - заведующий сектором предпринимательства, торговли и курортной сферы отдела экономики Администрации Раздольненского района;
- Чернявский П.П. - председатель Раздольненского сельского совета – Глава администрации Раздольненского сельского поселения (с согласия);
- Власенко Г.Н. - начальник Территориального отдела по Черноморскому и Раздольненскому району Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю (с согласия);
- Бугера Л.Л. - заместитель начальника отдела работы с налогоплательщиками межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 2 по Республике Крым (с согласия);
- Степаненко В.С. - главный редактор газеты «Авангард» (с согласия);
- Степанюк В.В. - индивидуальный предприниматель (с согласия).

**Первый заместитель главы
Администрации Раздольненского района**

А.Г. Захаров