

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21 марта 2018 года**

**пгт. Раздольное**

**№ 119**

***Об утверждении Порядка освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Раздольненского района Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 06.07.2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Поручением Главы Республики Крым от 17.11.2017 года № 1/01-32/7010, Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, с целью оказания меры дополнительной социальной поддержки родителям (законным представителям) дети которых осваивают образовательные программы дошкольного образования,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить. Порядок освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Раздольненского района Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и распространяется на возникшие правоотношения с 01.01.2018 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым.

4. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Раздольненского района Ломоносову О.В.

**Глава Администрации  
Раздольненского района**

**Е.П. Акимов**

Приложение  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 21.03.2018 года № 119

**ПОРЯДОК  
ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР  
И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ  
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1.1. Порядок освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Раздольненского района Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования, (далее – Порядок) разработан в целях упорядочения освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования на территории Раздольненского района Республики Крым, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 06.07.2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Поручением Главы Республики Крым от 17.11.2017 года № 1/01-32/7010.

1.2. Под присмотром и уходом за детьми в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования на территории Раздольненского района Республики Крым (далее – образовательное учреждение) понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Настоящий Порядок определяет механизмы освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях Раздольненского района Республики Крым.

1.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Раздольненского района Республики Крым не взимается с родителей (законных представителей):

- детей-инвалидов;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (под опекой);
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- среднемесячный совокупный доход семьи, которых ниже, чем установленные величины прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения, установленные в Республике Крым.

1.5. Если родители (законные представители) ребенка имеют право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях по нескольким основаниям, то выбор осуществляется по одному основанию по усмотрению родителей (законных представителей).

1.6. Освобождение родителей (законных представителей) от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

1.7. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении осуществляется только на заявительной основе. Для освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении родители (законные представители), указанные в подпункте 1.4. настоящего Порядка, представляют в образовательное учреждение следующие документы:

1.7.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление одного из родителей или законного представителя (приложение 2 к настоящему Порядку);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия постановления Администрации Раздольненского района:

а) об установлении опеки (попечительства);

б) о создании приемной семьи.

1.7.2. Для детей-инвалидов, дети с туберкулезной интоксикацией:

- заявление одного из родителей или законного представителя (приложение 2 к настоящему Порядку);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная комиссией медико-социальной экспертизы (медицинское заключение из туберкулезного диспансера о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации)

1.7.3. Для родителей (законных представителей), чей среднемесячный совокупный доход семьи которых ниже, чем установленные величины прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения, установленные в Республике Крым:

- заявление родителя (законного представителя) в письменной форме руководителю образовательного учреждения (приложение 3 к настоящему Порядку);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя и подтверждающего его место жительства на территории Раздольненского района;

- справка с места жительства заявителя о составе семьи;

- документы, подтверждающие доходы семьи за расчетный период (о размерах получаемых пенсии и других выплатах, о доходах членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, о размере получаемого членами семьи, признанными в установленном порядке безработными, пособия по безработице);

- сведения о месте работы всех трудоспособных членов семьи, либо справку Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» о признании их в установленном порядке безработными.

В случае если для освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении необходимо предоставление документов и информации о членах семьи заявителя, при обращении об освобождении от родительской платы заявитель дополнительно представляет заявления членов семьи о согласии на обработку их персональных данных.

1.8. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

- сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи), в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность;

- сведения о месте жительства указываются на основании записи в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность (если предъявляется иной документ), о месте пребывания на основании документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания;

- сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс, наименование региона, поселка, села, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

Указанные сведения подтверждаются подписью лица, подающего заявление, с проставлением даты заполнения заявления.

1.9. Заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении и прилагаемые документы, указанные в п.1.7. настоящего Порядка, могут быть направлены в образовательное учреждение по почте. В этом случае направляются копии документов, достоверность которых должна быть засвидетельствована в установленном законном порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, а также перечень вложенных документов.

1.10. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов, а также их подлинность.

1.11. Заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении и прилагаемые документы, указанные в п.1.7. настоящего Порядка, регистрируются секретарём (должностным лицом, на которого возложены функции секретаря) образовательного учреждения в журнале регистрации заявлений, поступивших в образовательное учреждение в день поступления и передаются главному бухгалтеру соответствующего образовательного учреждения для проведения расчета по установлению величины прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения, установленные в Республике Крым.

1.12. В случае если к заявлению, направленному в образовательное учреждение по почте, не приложены или приложены не все документы, указанные в п.1.7. настоящего Порядка, секретарь (должностное лицо, на которого возложены функции секретаря) образовательного учреждения, рассматривающий обращение об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении, возвращает заявителю в 5-дневный срок со дня получения (регистрации) поступившие документы (заявление и приложенные к нему документы).

Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, а также перечень вложенных документов.

1.13. На основании заявления и предоставленных документов главным бухгалтером образовательного учреждения определяется совокупный прожиточный минимум семьи и среднемесячный совокупный доход семьи для принятия руководителем образовательного учреждения решения об освобождении/отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

Расчет совокупного прожиточного минимума семьи и среднемесячного совокупного дохода семьи осуществляется в соответствии с Методикой расчета совокупных доходов (приложение 1 к настоящему Порядку).

1.14. Решение об освобождении, отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении принимается руководителем образовательного учреждения в виде издания приказа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.

1.15. Руководитель образовательного учреждения отказывает в предоставлении мер дополнительной поддержки в виде освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении, если:

- к заявлению не приложены или приложены не все документы, предусмотренные п.1.7. настоящего Порядка;

- в предоставленных документах выявлена недостоверная или искаженная информация;

- в составе семьи находятся трудоспособные члены семьи в трудоспособном возрасте, не имеющие работы (доходного занятия) и незарегистрированные в качестве безработного в органах службы занятости в течение трех месяцев, которые предшествуют месяцу обращения с заявлением об освобождении от родительской платы, за исключением неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за ребенком до 3-х лет, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, за инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, по заключению, выданному медицинской организацией, либо достигшим возраста 80 лет, в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Крым;

Руководитель образовательного учреждения на основании предоставленных родителями (законными представителями) ребенка заявления и документов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка, издает

приказ об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

При изменении данных о ребенке, его родителях (законных представителях), изменении обстоятельств, влияющих на освобождение от родительской платы за присмотр и уход, родители (законные представители) обязаны в письменной форме, не позднее 7 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств, известить образовательное учреждение об указанных изменениях. Право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения.

1.16. По каждому обращению в образовательном учреждении оформляется личное дело, в которое подшиваются:

- заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении и прилагаемые документы, указанные в п.1.7. настоящего Порядка;

- решение образовательного учреждения об освобождении (отказе в освобождении) от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

Личное дело об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении не формируется, если заявитель обращается за консультацией без подачи заявления об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

1.17. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления образовательное учреждение не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия решения извещает о нем заявителя в письменной форме с разъяснением оснований отказа через средства почтовой связи.

1.18. Решение образовательного учреждения об отказе в освобождении от уплаты родительской платы за присмотр и уход может быть обжаловано в судебном порядке.

1.19. Суммы родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении, не оплаченные родителями (законными представителями) за период освобождения от родительской платы вследствие предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, сокрытия данных, влияющих на освобождение от родительской платы, возмещаются родителями (законными представителями) в добровольном порядке.

При отказе от добровольного возврата сумм родительской платы взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель главы Администрации  
Раздольненского района**

**О.В. Ломоносова**

Приложение 1  
к Порядку освобождения от  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми в образовательных  
учреждениях Раздольненского  
района Республики Крым,  
реализующих образовательные  
программы дошкольного  
образования

## МЕТОДИКА РАСЧЕТА СОВОКУПНЫХ ДОХОДОВ

1. Данная Методика разработана с целью определения категории родителей, которые в качестве меры дополнительной поддержки, могут быть освобождены от уплаты родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования на территории Раздольненского района.

2. В данной Методике используются следующие основные понятия и определения:

- семья – в состав семьи входят проживающие вместе супруг, супруга, их несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, и лица, находящиеся на иждивении супруга (супруги);

- совокупный прожиточный минимум семьи - сумма прожиточных минимумов членов семьи;

- среднемесячный совокупный доход семьи - сумма учитываемых месячных доходов каждого члена семьи.

3. Совокупный прожиточный минимум семьи рассчитывается по формуле:

$$СПМ_c = ПМ_t$$

где:

СПМ<sub>c</sub> – совокупный прожиточный минимум семьи, руб. в месяц;

ПМ<sub>t</sub> – величина прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения, установленные в Республике Крым.

4. Среднемесячный совокупный доход семьи рассчитывается по формуле:

$$СД = \frac{ДТ + ДП}{3}$$

где:

СД – среднемесячный совокупный доход семьи, руб. в месяц;

ДТ - доход членов семьи, полученный за 3 последних календарных месяца, предшествовавших месяцу обращения за мерой дополнительной

поддержки, руб. (сведения из формы 2-НДФЛ);

ДП – доход от предпринимательской деятельности членов семьи, полученный за 3 последних календарных месяца, предшествовавших месяцу обращения за мерой дополнительной поддержки, руб. (сведения из формы 3-НДФЛ = строка 030 листа В – строка 040 листа В – строка 100 листа В);

5. Меры дополнительной поддержки предоставляются в том случае, если:

$$СД < СПМ_c$$

б. Руководитель образовательного учреждения имеет право отказать в праве на предоставление мер дополнительной поддержки, если:

- в составе семьи находятся трудоспособные члены семьи в трудоспособном возрасте, не имеющие работы (доходного занятия) и незарегистрированные в качестве безработного в органах службы занятости в течение трех месяцев, которые предшествуют месяцу обращения с заявлением об освобождении от родительской платы, за исключением неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за ребенком до 3-х лет, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, за инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, по заключению, выданному медицинской организацией, либо достигшим возраста 80 лет, в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Крым;

- члены семьи в течение 12 месяцев, предшествующих обращению по освобождению от родительской платы, осуществили(ил) покупку или оплатили(ил) услуги на сумму, которая на время обращения превышает 10-кратную величину прожиточного минимума, установленную в Республике Крым;

- в собственности членов семьи есть вторая квартира (дом) или больше одного автомобиля, транспортного средства (механизма);

- в собственности членов семьи есть земельный участок площадью свыше 0,6 га.

Ответственность за достоверность предоставленных данных для получения меры дополнительной поддержки несут заявители.



Приложение 2  
к Порядку освобождения от  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми в образовательных  
учреждениях Раздольненского  
района Республики Крым,  
реализующих образовательные  
программы дошкольного  
образования

Заведующему муниципального бюджетного  
образовательного/общеобразовательного  
учреждения \_\_\_\_\_  
Раздольненского района Республики Крым

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Зарегистрирован(а) \_\_\_\_\_  
(сведения о месте жительства указываются

\_\_\_\_\_ на основании записи в паспорте или ином документе,

\_\_\_\_\_ удостоверяющем личность (если предъявляется иной документ)

Фактическое проживание \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, наименование

\_\_\_\_\_ региона, поселка, села, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

\_\_\_\_\_ (сведения о документе, удостоверяющем личность (вид

\_\_\_\_\_ удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан

\_\_\_\_\_ документ, дата его выдачи), в соответствии с реквизитами

\_\_\_\_\_ документа, удостоверяющего личность

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить от уплаты родительской платы за присмотр и уход за  
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в отношении моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_ обучающегося МБДОУ «\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_» как ребенка, относящегося к льготной категории

\_\_\_\_\_ (указать одну из 2 категорий, указанных в п.3.Порядка)

Приложение:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия постановления Администрации Раздольненского района:
- а) об установлении опеки (попечительства);

б) о создании приемной семьи;

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная комиссией медико-социальной экспертизы (медицинское заключение из туберкулезного диспансера о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(Дата составления заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение 3  
к Порядку освобождения от  
родительской платы за присмотр и  
уход за детьми в образовательных  
учреждениях Раздольненского  
района Республики Крым,  
реализующих образовательные  
программы дошкольного  
образования

Заведующему муниципального бюджетного  
образовательного/общеобразовательного  
учреждения \_\_\_\_\_  
Раздольненского района Республики Крым

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество заявителя

Зарегистрирован(а) \_\_\_\_\_  
( сведения о месте жительства указываются

\_\_\_\_\_ на основании записи в паспорте или ином документе,

\_\_\_\_\_ удостоверяющем личность (если предъявляется иной документ)

Фактическое проживание \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, наименование

\_\_\_\_\_ региона, поселка, села, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

\_\_\_\_\_ сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа,

\_\_\_\_\_ удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем

\_\_\_\_\_ выдан документ, дата его выдачи), в соответствии с реквизитами

\_\_\_\_\_ документа, удостоверяющего личность)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить от уплаты родительской платы за присмотр и уход  
за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в отношении моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_ обучающегося МБДОУ «\_\_\_\_\_»  
число, месяц, год рождения ребенка

\_\_\_\_\_» как ребенка, относящегося к льготной  
категории среднемесячный совокупный доход семьи, которого ниже, чем  
установленные величины прожиточного минимума для соответствующей  
социально-демографической группы населения, установленные в Республике  
Крым

Дополнительно сообщая следующее:

- в составе семьи не находятся трудоспособные члены семьи в трудоспособном возрасте, не имеющие работы (доходного занятия) и незарегистрированные в качестве безработного в органах службы занятости в течение трех месяцев, которые предшествуют месяцу обращения с заявлением об освобождении от родительской платы, за исключением неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за ребенком до 3-х лет, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, за инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, по заключению, выданному медицинской организацией, либо достигшим возраста 80 лет, в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Крым;

- члены семьи в течение 12 месяцев, предшествующих обращению по освобождению от родительской платы, не осуществили(ил) покупку или не оплатили(ил) услуги на сумму, которая на время обращения превышает 10-кратную величину прожиточного минимума, установленную в Республике Крым;

- в собственности членов семьи не имеется вторая квартира (дом) или больше одного автомобиля, транспортного средства (механизма);

- в собственности членов семьи не имеется земельный участок площадью свыше 0,6 га.

Об ответственности за достоверность предоставленных данных для получения меры дополнительной поддержки осведомлена.

Приложение:

- копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя и подтверждающего его место жительства на территории Раздольненского района;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- справка с места жительства заявителя о составе семьи;

- документы, подтверждающие доходы семьи за расчетный период (о размерах получаемых пенсии и других выплатах, о доходах членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, о размере получаемого членами семьи, признанными в установленном порядке безработными, пособия по безработице;

- сведения о месте работы всех трудоспособных членов семьи, либо справка Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения» о признании их в установленном порядке безработными.

« \_\_\_\_\_ » Г.  
(Дата составления заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)