

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27 декабря 2018 года**

**пгт. Раздольное**

**№ 649**

***О составлении и сроках представления годовой бюджетной  
и сводной бухгалтерской отчетности за 2018 год***

В соответствии со статьями 264.2 и 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учётом изменений), от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учётом изменений), приказа Министерства финансов Республики Крым от 26.12.2018 № 288 «О составлении и представлении годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений за 2018 год», в целях качественного составления годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Раздольненского района и своевременного представления отчетности в Министерство финансов Республики Крым,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учётом изменений) (далее – Инструкция №191н) – для участников бюджетного процесса;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления,

представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учётом изменений) (далее – Инструкция № 33н) – для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

- письма Федерального казначейства от 11.12.2012 года № 42-7.4-05/2.1-704 «Об Отчете об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (с учётом изменений).

2. Утвердить сроки представления в электронном виде годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности, а также дополнительных форм отчетности за 2018 год:

- главными распорядителями, распорядителями, получателями средств, главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами, администраторами доходов бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым (далее – местные бюджеты) и сельскими поселениями Финансовому управлению Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее – финансовое управление) согласно приложению 1.

3. Установить перечень форм годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности:

- главными распорядителями, распорядителями, получателями средств, главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами, администраторами доходов бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым (далее – местные бюджеты) Финансовому управлению Администрации Раздольненского района Республики Крым (далее – финансовое управление) согласно приложению 2.

- об исполнении бюджетов сельских поселений в Финансовое управление за 2018 год согласно приложению 3.

4. Установить перечень дополнительных форм в составе годовой отчетности:

- информация об организации бюджетного учёта на 01.01.2018 года (приложение 3) - для участников бюджетного процесса;

- информация об организации бухгалтерского учёта на 01.01.2018 года (приложение 4) - для неучастников бюджетного процесса;

5. Установить следующие общие требования к порядку составления и представления субъектами отчетности годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности:

5.1. Субъекты отчетности обеспечивают качественное и достоверное составление бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности с соблюдением всех требований и контрольных соотношений, а также в соответствии с разъяснениями об особенностях составления и предоставления бюджетной и бухгалтерской отчетности, установленными Министерством финансов

Российской Федерации, Федеральным казначейством и Министерством финансов Республики Крым.

5.2. Главные распорядители средств местных бюджетов, администрирующие доходы бюджетов других уровней, представляют годовую бюджетную отчетность в финансовые органы муниципальных образований Раздольненского района Республики Крым в сроки, определенные финансовым органом.

5.3. Годовая бюджетная и сводная бухгалтерская отчетность представляется в финансовое управление в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в программном комплексе «WEB-консолидация». Приложения 4, 5 представляются в электронном виде в формате файлов Excel на машинном носителе информации, на электронный адрес почты: [buh\\_razdfin@mail.ru](mailto:buh_razdfin@mail.ru).

Форма отчетности, в которой все предусмотренные показатели не имеют числового значения, не составляется, о чем указывается в пояснительной записке к годовой отчетности (ф.0503160/0503760).

5.4. При заполнении формы 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» (далее – ф.0503164) подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

- в разделе «Доходы бюджета» по данным, по которым исполнение на 01.01.2019 составляет менее 95% или более 105% , а также по показателям, не содержащим плановые (прогнозные) назначения;

в разделе «Источники финансирования дефицита бюджета» - по данным, по которым исполнение на 01.01.2019 не соответствует плановым (прогнозным) показателям, в том числе по показателям, не содержащим плановые (прогнозные) назначения;

- в разделе «Расходы бюджета» - по данным, составившим исполнение на 01.01.2019 менее 95%.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф.0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01-отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04-экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05-невозможность заключения государственного контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

07-нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08-нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09-несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10-оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

- 17-проведение реорганизационных мероприятий;
- 19-заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;
- 20-предоставление организациями – получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;
- 21- заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;
- 22-уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;
- 23-отсутствие гарантийных случаев;
- 24-длительность проведения конкурсных процедур;
- 25-отсутствие проектной документации;
- 28-поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных договоров;
- 29-сезонность осуществления расходов;
- 99-иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) показателей всех разделов ф.0503164 указывается в текстовой части Пояснительной записки ф.0603160.

5.5. Годовая бюджетная и сводная бухгалтерская отчётность считается представленной в электронном виде в финансовое управление субъектами отчётности, если все отчётные формы на дату представления отчетности, установленную настоящим постановлением, в программном комплексе «WEB-Консолидация» имеют статус «На проверке», а в случае отсутствия показателей – статус «Пустой».

5.6. Электронная версия отчётности проверяется специалистами финансового управления на правильность заполнения показателей, наличие увязки взаимосвязанных показателей и отсутствие отклонений в протоколах контрольных соотношений.

При наличии отклонений в протоколах контрольных соотношений специалисты финансового управления отправляют отчётность субъекту отчётности на доработку со статусом «На доработке». Субъекты отчётности вносят исправления в электронную версию годовой отчётности и повторно направляют в финансовое управление не позднее текущего рабочего дня.

5.7. Годовая бюджетная и сводная бухгалтерская отчётность считается принятой в электронном виде в том случае, если все формы прошли внутридокументальный и междокументальный контроль, что подтверждается протоколами контрольных соотношений, а допустимые отклонения согласованы с отделом учёта и отчётности финансового управления и описаны в пояснительной записке к годовой отчётности. Такой отчётности присваивается статус «Принят».

5.8. После принятия годовой бюджетной и бухгалтерской отчётности в электронном виде субъекты отчётности представляют в финансовое управление годовую отчётность на бумажном носителе в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом в срок до **01 апреля 2019 года**. Годовая отчётность подписывается руководителем и

главным бухгалтером.

Показатели годовой отчётности на бумажном носителе должны быть идентичны показателям отчётности, представленной в электронном виде в программном комплексе «WEB-Консолидация».

Ответственность за идентичность показателей представленной электронной версии и отчётности на бумажном носителе возлагается на руководителя субъекта отчётности и лиц, ответственных за составление и представление отчётности.

6. Руководителям главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым и бюджетов сельских поселений обеспечить представление финансовому управлению годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчётности, а также дополнительных форм отчётности за 2018 год и пояснительных записок, в сроки согласно приложению №1.

7. Рекомендовать Администрациям сельских поселений утвердить соответствующие постановления с установлением состава и сроков представления отчетности подведомственными субъектами отчетности с целью обеспечения своевременного представления годовой бюджетной отчетности в финансовое управление.

8. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым утвердить приказы с установлением состава и сроков представления отчетности для подведомственных субъектов с целью обеспечения своевременного представления годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности в финансовое управление.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

10. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте Администрации Раздольненского района.

11. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Раздольненского района Захарова А.Г.

**Глава Администрации  
Раздольненского района**

**Е.П. Акимов**

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 27.12.2018 года № 649

**Сроки представления годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности, а также дополнительных форм отчетности за 2018 год главными распорядителями, распорядителями, получателями средств, главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами, администраторами доходов бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым и сельскими поселениями Финансовому управлению Администрации Раздольненского района Республики Крым**

№ п/п	Наименование учреждения	Дата представления отчетности в электронном виде
1	Раздольненский Районный совет Республики Крым	18.01.2019
2	Администрация Раздольненского района Республики Крым	22.01.2019
3	УТСЗН Раздольненского района	22.01.2019
4	Контрольно-счетный орган Раздольненского района Республики Крым	18.01.2019
5	МКУ «Дирекция единого заказчика»	21.01.2019
6	МКУ «Централизованное обслуживание образования»	21.01.2019
7	Администрация Березовского сельского поселения	24.01.2019
8	Администрация Ботанического сельского поселения	24.01.2019
9	Администрация Зиминского сельского поселения	28.01.2019
10	Администрация Ковыльновского сельского поселения	25.01.2019
11	Администрация Кукушкинского сельского поселения	23.01.2019
12	Администрация Новоселовского сельского поселения	28.01.2019
13	Администрация Раздольненского сельского поселения	28.01.2019
14	Администрация Ручьевского сельского поселения	24.01.2019
15	Администрация Серебрянского сельского поселения	25.01.2019
16	Администрация Славновского сельского поселения	23.01.2019
17	Администрация Славянского сельского поселения	23.01.2019
18	Администрация Чернышевского сельского поселения	25.01.2019
19	МАУ РР РК «Редакция газеты «Авангард»	30.01.2019
20	МБДОУ «Ботанический детский сад «Ромашка»	29.01.2019
21	МБДОУ «Новоселовский детский сад «Красная шапочка»	29.01.2019
22	МБДОУ «Раздольненский детский сад №1 «Звездочка»	30.01.2019
23	МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка»	28.01.2019
24	МБДОУ «Ручьевский детский сад «Березка»	29.01.2019

25	МБДОУ «Чернышевский детский сад «Подснежник»	28.01.2019
26	МБОУ «Березовская школа»	23.01.2019
27	МБОУ «Ботаническая школа»	25.01.2019
28	МБОУ «Ботаническая школа-детский сад»	22.01.2019
29	МБОУ «Ковыльненская школа-детский сад»	24.01.2019
30	МБОУ «Котовская школа-детский сад»	21.01.2019
31	МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад»	21.01.2019
32	МБОУ «Кумовская школа»	24.01.2019
33	МБОУ «Нивовская школа»	22.01.2019
34	МБОУ «Новоселовская школа»	24.01.2019
35	МБОУ «Орловская школа-детский сад»	25.01.2019
36	МБОУ «Раздольненская школа-гимназия №2»	21.01.2019
37	МБОУ «Раздольненская школа-лицей №1»	23.01.2019
38	МБОУ «Ручьевская школа»	25.01.2019
39	МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад»	24.01.2019
40	МБОУ «Серебрянская школа-детский сад»	30.01.2019
41	МБОУ «Славновская школа-детский сад»	21.01.2019
42	МБОУ «Славянская школа-детский сад»	25.01.2019
43	МБОУ «Чернышевская школа»	23.01.2019
44	МБОУ ДО «ЦДЮТ»	22.01.2019
45	МБУДО «РДШИ»	22.01.2019
46	МБУК «МЦКДиБО»	28.01.2019

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 27.12.2018 года № 649

**Перечень форм годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности,  
а также дополнительных форм отчетности за 2018 год главными  
распорядителями, распорядителями, получателями средств, главными  
администраторами, администраторами источников финансирования  
дефицита бюджета, главными администраторами, администраторами  
доходов бюджета муниципального образования Раздольненский район  
Республики Крым Финансовому управлению Администрации  
Раздольненского района Республики Крым**

Наименование формы отчетности	Код формы
Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратор источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	ф.0503130
Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года	ф.0503110
Отчет о финансовых результатах деятельности	ф.0503121
Отчет о движении денежных средств	ф.0503123
Справка по консолидируемым расчетам	ф.0503125
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	ф.0503127
Отчет о бюджетных обязательствах	ф.0503128
Пояснительная записка (текстовая часть), с учетом таблиц: - Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица № 1); - Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3); - Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица № 4); - Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица № 5); - Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица № 6); - Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица № 7)	ф.0503160
Сведения о количестве подведомственных участников	ф.0503161

бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий	
Сведения о результатах деятельности	ф.0503162
Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	ф.0503163
Сведения об исполнении бюджета	ф.0503164
Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ	ф.0503166
Сведения о целевых иностранных кредитах	ф.0503167
Сведения о движении нефинансовых активов	ф.0503168
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности	ф.0503169
Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета	ф.0503171
Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах	ф.0503172
Сведения об изменении остатков валюты баланса	ф.0503173
Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале	ф.0503174
Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств	ф.0503175
Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств	ф.0503178
Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета	ф.0503184
Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства	ф.0503190
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета	ф.0503296
Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальными государственным внебюджетным фондом	ф.0503324
Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года	ф.0503710
Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения	ф.0503721
Отчет о движении денежных средств	ф.0503723
Справка по консолидируемым расчетам учреждения	ф.0503725
Баланс государственного (муниципального) учреждения	ф.0503730
Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-	ф.0503737

хозяйственной деятельности	
Отчет об обязательствах учреждения	ф.0503738
Пояснительная записка (текстовая часть), с учетом таблиц: - Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица № 1); - Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица № 4); - Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица № 5); - Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица № 6); - Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица № 7)	ф.0503760
Сведения о количестве обособленных подразделений	ф.0503761
Сведения о результатах деятельности учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания и по достижению целей, предусмотренных условиями предоставления субсидий на иные цели и субсидий на осуществление капитальных вложений	ф.0503762
Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений	ф.0503766
Сведения о целевых иностранных кредитах	ф.0503767
Сведения о движении нефинансовых активов учреждения	ф.0503768
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения	ф.0503769
Сведения о финансовых вложениях учреждения	ф.0503771
Сведения о суммах заимствований	ф.0503772
Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения	ф.0503773
Сведения о принятых и неисполненных обязательствах	ф.0503775
Сведения об остатках денежных средств учреждения	ф.0503779
Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения	ф.0503790
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения	ф.0503295

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 27.12.2018 года № 649

**Перечень форм годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджетов  
сельских поселений в Финансовое управление за 2018 год**

<b>Наименование формы отчетности</b>	<b>Код формы</b>
Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратор источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	ф.0503130
Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года	ф.0503110
Отчет о финансовых результатах деятельности	ф.0503121
Отчет о движении денежных средств	ф.0503123
Справка по консолидируемым расчетам	ф.0503125
Отчет об исполнении бюджета	ф.0503117
Отчет о бюджетных обязательствах	ф.0503128
Пояснительная записка (текстовая часть), с учетом таблиц: - Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица № 1); - Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3); - Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица № 4); - Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица № 5); - Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица № 6); - Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (Таблица № 7)	ф.0503160
Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий	ф.0503161
Сведения о результатах деятельности	ф.0503162
Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	ф.0503163
Сведения об исполнении бюджета	ф.0503164
Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ	ф.0503166
Сведения о целевых иностранных кредитах	ф.0503167
Сведения о движении нефинансовых активов	ф.0503168

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности	ф.0503169
Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета	ф.0503171
Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах	ф.0503172
Сведения об изменении остатков валюты баланса	ф.0503173
Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале	ф.0503174
Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств	ф.0503175
Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств	ф.0503178
Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета	ф.0503184
Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства	ф.0503190
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета	ф.0503296
Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальными государственным внебюджетным фондом	ф.0503324

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**

Приложение 4  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 27.12.2018 года № 649

**Информация  
об организации бюджетного учета на 01.01.2019 года**

(наименование субъекта отчетности)

№ п/п	Показатели	Всего
1	2	3
1	Количество участников бюджетного процесса, всего в том числе:	
1.1	органы власти, их территориальные органы	
1.2	казенные учреждения	
2	Количество централизованных бухгалтерий (далее - ЦБ)	
3	Численность бухгалтерских работников в ЦБ:	х
3.1	- по штату	
3.2	- фактически	
4	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ, всего: в том числе:	
4.1	- участников бюджетного процесса	
4.2	- неучастников бюджетного процесса	
5	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно (далее – самостоятельные бухгалтерии учреждений), всего	
6	Численность бухгалтерских работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений:	х
6.1	- по штату	
6.2	- фактически	
7	Количество самостоятельных бухгалтерий учреждений и ЦБ, использующих для учета следующее программное обеспечение, всего, в том числе:	
7.1	- 1С	
7.2	- Парус	
7.3	- АС Смета	
7.4	- другие	
7.5	- отсутствует программное обеспечение	

Примечание: строка 1 = сумма строк (4.1 + 5). строка 7 = сумма строк (2 + 5)

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**

Приложение 5  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 27.12.2018 года № 649

### Информация об организации бухгалтерского учета на 01.01.2019 года

(наименование субъекта отчетности)

№ п/п	Показатели	Всего
1	2	3
1	Количество неучастников бюджетного процесса, всего в том числе:	
1.1	- бюджетные учреждения	
1.2	- автономные учреждения	
2	Количество централизованных бухгалтерий (далее -ЦБ)	
3	Численность бухгалтерских работников в ЦБ	х
3.1	- по штату	
3.2	- фактически	
4	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ, всего: в том числе:	
4.1	- участников бюджетного процесса	
4.2	- неучастников бюджетного процесса	
5	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно (далее – самостоятельные бухгалтерии учреждений), всего	
6	Численность бухгалтерских работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений:	х
6.1	- по штату	
6.2	- фактически	
7	Количество самостоятельных бухгалтерий учреждений и ЦБ, использующих для учета следующее программное обеспечение, всего в том числе:	
7.1	- 1С	
7.2	- Парус	
7.3	- АС Смета	
7.4	- другие	
7.5	- отсутствует программное обеспечение	

Примечание: строка 1 = сумма строк (4.2 + 5). строка 7 = сумма строк (2 + 5)

**Первый заместитель главы  
Администрации Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**