

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 декабря 2016 года**

**пгт. Раздольное**

**№ 728**

***О внесении изменений в постановление Администрации  
Раздольненского района № 431 от 07 декабря 2015 года***

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 1 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, пунктом 3 пункта 7 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 01.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», письмом Минфина России от 01.10.2014 года № 01-01-09/49180 «О направлении Методических рекомендаций по установлению общих требований к порядку расчета объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ», в целях обеспечения формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг и эффективного расходования бюджетных средств,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в приложение 2 постановления Администрации Раздольненского района от 07 декабря 2015 года № 431 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым.

4. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Раздольненского района Ломоносову О.В.

**И.о. главы Администрации  
Раздольненского района**

**А.Г. Захаров**

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Раздольненского района  
от 07.12.2015 года № 431  
(в редакции постановления Администрации  
Раздольненского района от 30.12.2016 года № 728)

«Согласовано»

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации Раздольненского района  
Республики Крым

(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

на \_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов

наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

форма по ОКУД  
дата

код по сводному  
реестру  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД

Коды
0506001

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_.

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_.

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги.

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	_____ (наименование показателя <sup>4</sup> )	_____ (наименование показателя <sup>4</sup> )	_____ (наименование показателя <sup>4</sup> )	_____ (наименование показателя <sup>4</sup> )	_____ (наименование показателя <sup>4</sup> )	_____ (наименование показателя <sup>4</sup> )	единица измерения		20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_