

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2021 года

пгт. Раздольное

№ 69

***Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в Администрации Раздольненского
района Республики Крым на 2021 -2023 годы***

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, статьей 65 Конституции Республики Крым, Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 19 февраля 2021 года № 43-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2021 -2023 годы»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в Администрации Раздольненского района Республики Крым на 2021 -2023 годы (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня принятия.
3. Сектору по вопросам внутренней политики, связи с общественностью и средствами массовой информации отдела по вопросам организационного и правового (юридического) обеспечения Администрации разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Раздольненского района.
4. Контроль по выполнению настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
Раздольненского района**

А.Г. Захаров

Приложение
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 24 февраля года № 69

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Раздольненского района
Республики Крым на 2021- 2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Принятие участия по мере поступления предложений должностными лицами Администрации Раздольненского района в мероприятиях, обучающих семинарах, научно-практических конференциях, проводимыми органами исполнительной власти, институтами, комитетами по актуальным вопросам противодействия коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости
1.2.	Проводить работу по формированию у муниципальных служащих Администрации Раздольненского района отрицательного отношения к коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
1.3.	Организовать просмотр фильмов и видеороликов муниципальными служащими Администрации Раздольненского района по антикоррупционной тематике	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение года
1.4.	Регулярно информировать муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым о произошедших коррупционных правонарушениях	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение года
1.5.	Доводить до сведения под личную подпись муниципальных служащих Администрации Раздольненского района о принятых нормативных актах, принятых в сфере профилактики и противодействия коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости
1.6.	Организация, проведение занятий (семинаров) с органами местного самоуправления, муниципальными служащими Администрации Раздольненского района, основной целью которых должно являться формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости но не реже одного раза в

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
			полугодие
1.7.	Обеспечение привлечения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 годов
1.8	Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Один раз в полугодие
1.10	Размещение отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым и на портале Правительства Республики Крым в разделе «Противодействие коррупции»	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	До 25 января (ежегодно)
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в Администрации Раздольненского района Республики Крым			
2.1.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в Администрацию Раздольненского района Республики Крым, положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021-2023 годов
2.2.	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдению муниципальными служащими Администрации Раздольненского района Республики Крым ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021-2023 годов
2.3.	Осуществление комплекса разъяснительных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2018-2020 годов
2.4.	Доведение до муниципальных служащих положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке анализа и проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021-2023 годов

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
	Организация работы по информированию муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым, о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	ежеквартально
2.5.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021-2023 годов
2.6.	Организация представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Январь-апрель ежегодно
2.7.	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции; Сектор по вопросам внутренней политики, связи с общественностью и средствами массовой информации	В течение 14 рабочих дней после 30 апреля ежегодно
2.8.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальных служащих	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Июль (ежегодно)
2.9.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и	При наличии оснований

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
	лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению	противодействия коррупции	
2.10.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
2.11.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
2.12.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 годов
2.13	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	До 20 декабря ежегодно. Итоговый до 01 ноября 2023 года
2.14	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
2.15	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Один раз в полугодие
2.16	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственных услуг на территории Раздольненского района	Отдел экономики	Ежегодно
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации Раздольненского района при разработке в соответствии с действующим законодательством	Отдела по организационному и правовому (юридическому) обеспечению	В течение 2021 – 2023 годов, при наличии оснований
3.2.	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, Главным управлением Министерством юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	Отдел по организационному и правовому (юридическому) обеспечению	Один раз в полугодие
3.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Раздольненского района	Отдел по организационному и правовому (юридическому) обеспечению	В сроки предусмотренные действующим законодательством
3.4.	Размещение информации о количестве проведенных антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов Администрации Раздольненского района и их проектов, с указанием количества выявленных коррупциогенных факторов	Отдел по организационному и правовому (юридическому) обеспечению	По мере необходимости
3.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами.	Отдел по защите государственной тайны и мобилизационной работе, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и профилактике терроризма	В течение планируемого периода
3.6	Размещение проектов нормативных правовых актов на портале независимой антикоррупционной экспертизы Республики Крым (http://regulation.rk.gov.ru/ в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и их общественного обсуждения	Отдел по организационному и правовому (юридическому) обеспечению Сектор по вопросам внутренней политики, связи с общественностью и средствами массовой информации	В течение 2021 – 2023 годов
3.7	Информирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов,	Отдел по организационному и правовому (юридическому) обеспечению	1 квартал (ежегодно)

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
	а также о результатах проведенного анализа коррупциогенных факторов		
4. Антикоррупционный мониторинг в Администрации Раздольненского района Республики Крым			
4.1.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Один раз в квартал до 10 числа месяца, следующего за отчетным
4.2.	Анализ деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Июнь, декабрь ежегодно
4.3.	Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Раз в полугодие
5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики			
5.1.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях.	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Один раз в полугодие
5.2.	Взаимодействие с институтами гражданского общества, общественными советами по вопросам противодействия коррупции. Привлечение их к участию в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органов по антикоррупционным вопросам	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 годов
5.3.	Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции; Сектор по вопросам внутренней политики, связи с общественностью и средствами массовой информации	В течение 2021 – 2023 годов
5.4.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика для писем и обращений граждан в целях профилактики и противодействия коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
5.5.	Обеспечение участия представителей общественных объединений в совещаниях, рабочих комиссиях при рассмотрении вопросов, связанных с противодействием коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости
5.6.	Проведение работы с участием институтов гражданского общества по разработке предложений о совершенствовании этических основ муниципальной службы в части касающейся соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений, установленных в целях противодействия коррупции, а также об обеспечении повседневного контроля за соблюдением этических норм и правил	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости
6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
6.1.	Организация работы по поддержанию подраздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов на портале Правительства Республики Крым и Администрации Раздольненского района Республики Крым, в актуальном состоянии	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции; Сектор по вопросам внутренней политики, связи с общественностью и средствами массовой информации	Постоянно
6.2.	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности местного самоуправления	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Один раз в квартал
6.3.	Проведение тестирования муниципальных служащих на знание норм законодательства о противодействии коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	До 01 марта ежегодно
6.4.	Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 годов
6.5.	Осуществление антикоррупционного просвещения населения района, размещение агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих путем размещения информации в СМИ, на официальном сайте Администрации Раздольненского района, информационном стенде Администрации, а также размещение информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции; Сектор по вопросам внутренней политики, связи с общественностью и средствами массовой информации	В течение 2018 - 2020 годов
6.6.	С целью просвещения населения о внесенных изменениях законодательства РФ	Отдел по вопросам	По мере

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
	наполнять информационный стенд «Правовое просвещение граждан» в Администрации Раздольненского района	организационного и правового (юридического) обеспечения	необходимости
6.7.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	До 09 декабря ежегодно
6.8.	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Администрация Раздольненского района	Ежегодно
6.9.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Для целей настоящего Плана используется понятие «Нормативные правовые акты Российской Федерации», установленное пунктом 3 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Администрация Раздольненского района	До 1 марта (ежегодно)
7. Оказание содействия органам местного самоуправления (сельским поселениям) находящимся на территории Раздольненского района в реализации антикоррупционной политики			
7.1.	Оказание консультативно - методической помощи в организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021 - 2023 годов
7.2.	Проведение совещаний, консультативно-методических мероприятий по вопросам реализации антикоррупционной политики	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции; Отдел по вопросам организационного и правового (юридического) обеспечения	В течение 2021 – 2023 годов
7.3.	Оказание консультативно-методической помощи специалистам органов местного самоуправления сельских поселений района по вопросам разработки планов нормотворческой деятельности сельских поселений, порядков и положений, модельных административных регламентов	Отдел по вопросам организационного и правового (юридического) обеспечения	По мере необходимости
7.4.	Направление обзоров изменений законодательства о противодействии коррупции	Отдел по вопросам организационного и правового (юридического) обеспечения	В течение 2021 – 2023 годов

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
8. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов			
8.1.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов по вопросу исполнения мероприятий по противодействию коррупции	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Декабрь ежегодно
8.2.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов по вопросу проведения мониторинга представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Май ежегодно
8.3.	Привлечение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	В течение 2021 – 2023 годов
8.4.	Ведение журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
8.5.	Ведение журнала регистрации уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работе	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
8.6.	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Администрация Раздольненского района	По мере необходимости
8.7.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции. Для целей настоящего Плана используется понятие «нормативные правовые акты Российской Федерации», установленное пунктом 3 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости
9. Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций), осуществляемых по обращениям заявителей			
9.1.	Внедрение информационно – коммуникационных технологий в процесс предоставления государственных и муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций), осуществляемых по обращениям заявителей	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	Постоянно
9.2.	Проведение анкетирования среди получателей муниципальных и государственных услуг на предмет качества оказания услуг	Отдел экономики	Ежегодно

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок исполнения
9.3.	Размещение административных регламентов предоставления муниципальных и государственных услуг на информационных стендах Администрации Раздольненского района Республики Крым	Отделы и управления Администрации Раздольненского района	По мере необходимости
10. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
10.1.	Подготовка изменений в действующие нормативные правовые акты Администрации Раздольненского района по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации и Республики Крым	Сектор по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции	По мере необходимости

**Руководитель аппарата
Администрации Раздольненского района**

Л.В. Макарова