

ПОЛОЖЕНИЕ

о Втором Всероссийском смотре-конкурсе муниципальных целевых программ и инновационных проектов - 2020

1. Цели и задачи

1.1. Целью проведения Второго Всероссийского Смотра-конкурса муниципальных целевых программ и инновационных проектов - 2020 (далее - конкурс) является содействие в повышении эффективности деятельности органов местного самоуправления в области ЖКХ, экономики, промышленности и социальной сферы.

1.2. Среди основных задач:

- выявление наиболее успешных практик управления муниципальными образованиями, учреждениями и предприятиями
- содействие в реализации и продвижении лучших целевых программ и инновационных проектов посредством доведения данной информации до заинтересованных структур государственной власти и частного бизнеса (возможности привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования).

2. Организаторы

2.1. Организатор конкурса - ООО «Международная Академия развития образования» (г. Москва, ОГРН 1180280078054, далее - Оргкомитет), при участии:

- МОО «Московская Ассоциация предпринимателей»
- Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве
- Гостиница «САНСЕТ ХИЛЛ» (г. Сочи, Адлер)
- Гостиница «РОЗА ВЕТРОВ» (г. Сочи, пос. Лазаревское)

3. Места и сроки проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа:

3.1. Первый этап - Отборочный:

Отбор проектов проводится в сентябре-октябре 2019-го года, в двух отелях г. Сочи по следующим номинациям:

Гостиница «СанСет хилл» г. Сочи, Адлер	Гостиница «Роза Ветров» г. Сочи, п. Лазаревское
29 августа - 7 сентября	
<i>Сфера труда и социальной защиты населения, ЗАГСы</i>	<i>Дошкольное и начальное образование (включая негосударственные ДОУ)</i>
7 сентября - 16 сентября	
<i>Жилищно-коммунальное хозяйство, строительство и архитектура</i>	<i>Промышленность и экономика, финансы, инвестиции, закупки, госзаказ, контракты</i>
16 сентября - 25 сентября	
<i>Городское хозяйство, благоустройство, муниципальное имущество</i>	<i>ТЭК, энергосбережение, тарифы. Информатизация и связь, массовые коммуникации, цифровое развитие</i>

25 сентября - 4 октября	
<i>Дорожное хозяйство, транспорт, надзор за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники</i>	<i>Физкультура и спорт, молодежная политика. Профсоюзные организации, НКО, ветеранские объединения, СМИ</i>
4 октября - 13 октября	
<i>Торговля, сфера услуг, общественное питание, потребительский рынок, малый и средний бизнес</i>	<i>Общее образование, высшее и среднее профессиональное образование (включая негосударственные учреждения)</i>
13 октября - 22 октября	
<i>Безопасность, МЧС, внутренняя и внешняя политика администраций, мировые судьи, архивы, надзорные службы</i>	<i>Сельское хозяйство, экология, природные и биологические ресурсы, заповедники</i>
22 октября - 31 октября	
<i>Здравоохранение. Ветеринарные службы</i>	<i>Культура, дополнительное образование, туризм, курорты, национальные традиции, библиотеки, музеи</i>

3.2. Второй этап:

Финал Конкурса будет проводиться в феврале 2020-го года в г. Москве (Гостиничный Комплекс «Измайлово», м. Партизанская).

4. Порядок проведения конкурса

4.1. К участию в конкурсе допускаются лучшие целевые программы и инновационные проекты муниципальных образований, учреждений и предприятий, независимо на какой стадии находится реализация данных проектов.

4.2. Участниками конкурса являются муниципальные образования всех типов – городские округа, внутригородские муниципальные образования, сельские поселения и муниципальные районы. К участию в конкурсе допускаются также другие организации, учреждения и предприятия, имеющие территориальную или ведомственную принадлежность к данным муниципальным образованиям. Авторами (заявителями) проекта могут являться только юридические лица.

4.3. На Первом этапе производится предварительный отбор (смотри) заявленных на конкурс инвестиционных проектов и целевых программ. Каждое муниципальное образование может заявить и представить свои проекты как в одной, так в нескольких (или всех) номинациях конкурса.

4.4. Для участия в каждой номинации администрации муниципальных образований, учреждения и предприятия направляют в г. Сочи своих представителей с целью презентации собственных проектов. Численность делегации от одного муниципального образования – от 1-го до 6-ти человек.

4.5. Помимо служащих муниципальных образований в состав делегации могут входить представители других учреждений, организаций и предприятий, представляющих на конкурс свои проекты в рамках общего пакета проектов от данного муниципального образования. Дополнительно в состав делегации может быть включен представитель для участия в Общественном Жюри

4.6. Каждый проект должен быть представлен в виде презентации хронометражем не более 10-ти минут в произвольной форме (видеоролик, флеш-презентация, доклад и пр.), с использованием технических средств (компьютер, экран, проектор, звуковая аппаратура - предоставляются организаторами).

4.7. Каждая презентация по желанию авторов может сопровождаться кратким описанием проекта в произвольной письменной форме объемом не более двух страниц текста А4 (1800 знаков с пробелами), а также в качестве дополнения - необходимыми фото, иллюстрациями, графиками, таблицами, буклетами и другими раздаточными материалами. Данная сопроводительная информация может быть представлена Общественному Жюри на месте проведения отборочного этапа, как в печатном, так и в электронном виде (на DVD-диске).

4.8. В каждой номинации от одного муниципального образования, учреждения и предприятия можно заявить и представить не более 10-ти проектов (презентаций).

5. Оценка конкурсных работ

5.1. Для оценки конкурсных проектов на Первом этапе в г. Сочи в рамках каждого заезда формируется Общественное Жюри, в состав которого входят представители муниципальных образований, учреждений и предприятий, принимающих участие в конкурсе в рамках данной номинации. Общественное Жюри формируют и возглавляют уполномоченные представители Оргкомитета из г. Москвы. От каждой делегации (муниципального образования) в состав Общественного Жюри может входить не более одного представителя.

5.2. По итогам проведения смотра презентаций в каждой номинации Общественное Жюри производит отбор лучших проектов, которые получают право быть представленными на Втором этапе конкурса (финале) в г. Москве. Условия участия на Втором этапе будут своевременно предоставлены непосредственно самим участникам финала.

5.3. Для оценки конкурсных проектов на Втором этапе конкурса (финал в г. Москве) будет сформирована Конкурсная комиссия, в состав которой войдут представители Оргкомитета, руководители подразделений государственных учреждений и общественных организаций, а также представители инвестиционных фондов и финансовых компаний.

6. Условия участия

6.1. В конкурсе принимают участие авторские коллективы из числа юридических лиц. Выдвижение участников осуществляется путем подачи муниципальными образованиями (учреждениями, предприятиями) в адрес организаторов Конкурсной заявки и Регистрационной заявки

6.2. Дата подачи заявки на участие в конкурсе определяется по дате поступления документов на электронный адрес организаторов. Срок приема заявок – не позднее двух недель до начала заезда по выбранной номинации.

6.3. Представленные на конкурс материалы не рецензируются и авторам не возвращаются.

6.4. Конкурс проводится на внебюджетной основе за счет средств организаторов, направляющих организаций или самих участников. Стоимость регистрационного взноса для одного участника (включая членов Общественного Жюри) - 19 800 руб.

В стоимость входит:

- Проживание в 2-3-х местных номерах отеля категории «стандарт» - 9 суток
- Трехразовое питание в кафе отеля (завтрак, обед, ужин, домашняя кухня, разнообразное меню) - 9 суток
- Работа Оргкомитета, аренда помещений и необходимого технического оборудования, расходные материалы и наградная атрибутика
- Участие во всех мероприятиях (презентациях) смотра, проводимых в рамках заезда
- Именные сертификаты и дипломы для участников конкурса

6.5. Дополнительно участники оплачивают взносы за каждую представленную на Конкурсе презентацию (проект). Регистрационный взнос за одну презентацию - 1 800 руб.

7. Награждение победителей

7.1. Каждый участник (заявитель) конкурса награждается сертификатом Оргкомитета за участие в конкурсе.

7.2. По итогам проведения Первого этапа авторы (заявители) лучших конкурсных проектов в каждой номинации, представившие данные проекты, награждаются фирменными медалями, дипломами и памятными призами Оргкомитета.

7.3. По итогам проведения Второго этапа (финала) лучшим авторам конкурсных работ будет оказано содействие в реализации и продвижении их проектов на федеральном уровне, а также содействие в дальнейшем возможном получении инвестиций и грантов.

7.4. Итоговые результаты конкурса и информация о лучших конкурсных проектах будут представлены федеральным органам исполнительной и законодательной власти, а также направлены в адреса руководителей субъектов Российской Федерации.

8. Координаты Оргкомитета

Почтовый адрес: 109004, Москва, улица Станиславского, дом 22, строение 2
 МОО «Московская Ассоциация предпринимателей»

Телефоны: (913) 514-7753, (917) 785-6419, (965) 650-3748
smotr-konkurs-2000@yandex.ru

Председатель Оргкомитета - Горюнов Олег Викторович, президент Международной Академии развития образования (г. Москва)

Председатель Конкурсной комиссии - Столяров Сергей Николаевич - Первый Заместитель председателя Оргкомитета, советник президента Московской Ассоциации предпринимателей (г. Москва)

Члены Оргкомитета:

Гоцу Лидия Владимировна - Исполнительный директор Московской Ассоциации предпринимателей (г. Москва)

Макарова Елена Александровна - генеральный директор ООО «Престиж тур» (г. Уфа)

Дарбинян Георгий Хачатурович - владелец гостиницы «САНСЕТ ХИЛЛ» (г. Сочи)

Зорина Елена Викторовна - заместитель председателя Оргкомитета Международного Слета учителей (г. Абакан)

Конкурсная заявка

на участие во **Втором Всероссийском смотре-конкурсе муниципальных целевых программ и инновационных проектов - 2020**
(ДЛЯ ОДНОГО ПРОЕКТА)

1.	Номинация		
2.	Наименование проекта		
3.	Наименование Заявителя		
4.	Координаты Заявителя (Индекс, почтовый адрес, телефоны, факс, E-mail)		
5.	Основные цели и задачи проекта		
6.	Планируемые мероприятия в рамках реализации проекта		
7.	Ожидаемый эффект от реализации проекта		
8.	Источники финансирования		
9.	Другая информация на усмотрение Заявителя		

Заполненную Заявку следует направить по e-mail: smotr-konkurs-2000@yandex.ru
СПАСИБО!

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ЗАЯВКА

на участие во «Втором Всероссийском смотре-конкурсе муниципальных целевых программ и инновационных проектов - 2020»

1. Номинация

Название Номинации Образец - «Дошкольное и начальное образование»	
Даты заезда Образец «29 августа - 7 сентября»	

2. Адреса и реквизиты муниципального образования (учреждения, предприятия)

Субъект РФ	
Муниципальное образование (учреждение, предприятие)	
Индекс и полный почтовый адрес	
Ф.И.О., должность Руководителя	
Ф.И.О., должность Контактного лица	
Рабочий и мобильный телефон Контактного лица	
Электронный адрес, E-mail	

3. ОЧНОЕ УЧАСТИЕ

№ п/п	Фамилия, Имя и Отчество участников (заполняется полностью)	Дата рождения	Стоимость путевки, руб.
-	Образец - Коновалова Ольга Юрьевна	08.09.1963	19 800
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Член Общественного Жюри (ФИО полностью) – по желанию!			
1.			
			ИТОГО:

Количество заявленных проектов (презентаций)	Взнос, руб.	Кол-во	Сумма
Допускается заявить не более 10-ти проектов	1 800		
			ИТОГО:
			ВСЕГО К ОПЛАТЕ:

4. Наиболее удобный способ оплаты участия (отметить):

- Перечислением по безналичному расчету
- Электронные платежи (VISA, MasterCard, QIWI, Яндекс, и др.)
- Переводом через местное отделение Почты России

5. Заполненную Заявку следует направить по e-mail: smotr-konkurs-2000@yandex.ru

6. Срок приема и оплаты заявок – не позднее двух недель до начала заезда.

Телефоны Оргкомитета: (913) 514-7753, (917) 785-6419, (965) 650-3748, (495) 911-38-39

На основании заполненной заявки Вам будут высланы реквизиты для оплаты.

СПАСИБО!