

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 августа 2019 года

пгт. Раздольное

№ 359

О создании согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым

В целях урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (Сводное заключение Минэкономразвития России от 02.07.2019 года № 21645-ВЖ/Д27и), руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о деятельности согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, согласно приложению 2.

3. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших

основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым регулируются Порядком согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования, утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 года № 460.

4. Утвердить План мероприятий и сроки проведения работ по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (приложение 3).

5. Согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым в срок до 05 ноября 2019 года рассмотреть замечания по проекту внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, обеспечить его согласование и доработку с учетом возможных предложений и замечаний.

6. Откорректированный с учетом внесенных изменений проект внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым опубликовать на официальном сайте Администрации Раздольненского района в сети Интернет и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

8. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на сайте Администрации Раздольненского района (<http://razdolnoe-rk.ru/>).

9. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Раздольненского района - Главного архитектора района Мироничева В.В.

**И.о. главы Администрации
Раздольненского района**

А.Г. Захаров

Приложение 1
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 05.08.2019 года № 359

**Состав согласительной комиссии по урегулированию замечаний,
послуживших основанием для подготовки сводного заключения о
несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план
Славянского сельского поселения Раздольненского района
Республики Крым**

- | | |
|----------------------------------|--|
| Мироничев
Виктор Васильевич | - заместитель главы Администрации
Раздольненского района - Главный архитектор
района, председатель комиссии; |
| Фетисова
Наталья Ильинична | - начальник отдела архитектуры,
градостроительства, имущественных и земельных
отношений, капитального строительства
Администрации Раздольненского района,
заместитель председателя комиссии; |
| Беляев
Александр Евгеньевич | - главный специалист отдела архитектуры,
градостроительства, имущественных и земельных
отношений, капитального строительства
Администрации Раздольненского района,
секретарь комиссии; |
|
Члены комиссии: | |
| Казакевич
Елена Александровна | - исполнительный директор ОАО «Сибирский
научно-исследовательский и проектный институт
градостроительства» (с согласия); |
| Шпак Андрей
Георгиевич | - Главный специалист по вопросам гражданской
обороны, чрезвычайных ситуаций, профилактики
терроризма Администрации Раздольненского
района; |
| Олейник
Денис Сергеевич | - Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта, связи, благоустройства,
природопользования и охраны труда
Администрации Раздольненского района; |

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Саковский
Владимир Алексеевич | - председатель Славянского сельского совета –
Глава администрации Славянского сельского
поселения (с согласия); |
| Романова
Людмила Михайловна | - ведущий специалист земельных, имущественных
отношений и территориального планирования
администрации Славянского сельского совета (с
согласия); |
| Яцуценко Виктор
Николаевич | - Заместитель Министра Российской Федерации по
делам гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и ликвидации последствий стихийных
бедствий (с согласия); |
| Хлебников
Павел Евгеньевич | - заместитель Директора Департамента
корпоративного управления, ценовой
конъюнктуры и контрольно-ревизионной работы
в отраслях ТЭК Министерстве энергетики
Российской Федерации (с согласия); |
| Поздоровкина
Наталья Вячеславовна | - начальник отдела градостроительства и
архитектуры ООО «ГЕОЗЕМСТРОЙ»
(с согласия). |

Приложение 2
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 05.08.2019 года № 359

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности согласительной комиссии по урегулированию замечаний,
послуживших основанием для подготовки сводного заключения о
несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план
Славянского сельского поселения Раздольненского района
Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия создается с целью урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», в части не противоречащей Градостроительному кодексу Российской Федерации.

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

1.4. Место работы согласительной комиссии определяется председателем согласительной комиссии и доводится до членов согласительной комиссии и заинтересованных лиц не менее чем за 7 календарных дней до её заседания.

1.5. Согласительная комиссия является временной и создается на определенный срок. Срок работы согласительной комиссии составляет три месяца с даты её создания.

Датой создания согласительной комиссии является дата опубликования (обнародования) постановления Администрации Раздольненского района Республики Крым о создании согласительной комиссии.

1.6. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым.

2. Цель и результат работы согласительной комиссии

2.1. Целью работы согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование разногласий, послуживших основанием для подготовки

сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

2.2. По итогам работы согласительной комиссии принимается решение, в соответствии с требованиями документов, которое оформляется протоколом.

2.3. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами согласительной комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым участником согласительной комиссии.

2.4. Решения согласительной комиссии вступают в силу с момента подписания протокола и являются основанием для осуществления соответствующих действий администрацией поселения и главой администрации.

2.5. Протоколы всех заседаний и копии материалов хранятся в Администрации Раздольненского района Республики Крым в отделе архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений, капитального строительства.

3. Деятельность согласительной комиссии

3.1. Заседания согласительной комиссии проводятся по утвержденному Плану мероприятий и срокам проведения работ по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

3.2. На каждом заседании согласительной комиссии рассматриваются разногласия, послужившие основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым. В случае неприбытия (отсутствия) представителя федеральных органов власти или органа исполнительной власти Республики Крым на заседание согласительной комиссии, при условии надлежащего уведомления (не менее чем за 10 дней до заседания комиссии) о дате и месте проведения и наличии подтверждающих документов о таком уведомлении, заседание согласительной комиссии проводится без его присутствия.

3.3. В ходе рассмотрения и урегулирования разногласий, согласительной комиссией рассматриваются следующие вопросы:

1) рассмотрение вопросов, отражённых в сводном заключении о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым;

2) формирование предложений об исключении из проекта внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в

целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

3) разработка и утверждение плана согласования указанных в пункте 2 настоящей части вопросов после утверждения проекта внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым путем подготовки предложений о внесении в проект внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым соответствующих изменений.

3.4. Информация о работе согласительной комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц и может быть размещена на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Права и обязанности председателя согласительной комиссии

Председатель согласительной комиссии обязан:

4.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность согласительной комиссии.

4.2. Вести заседания согласительной комиссии.

4.3. Утверждать график проведения заседаний согласительной комиссии и протоколы заседаний согласительной комиссии.

4.4. Определять место проведения заседаний согласительной комиссии.

4.5. Обобщать поступившие рекомендации, предложения и дополнения, особые мнения в ходе заседания согласительной комиссии.

Председатель согласительной комиссии имеет право:

4.6. Вносить дополнения и изменения в график проведения заседаний согласительной комиссии в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности согласительной комиссии.

4.7. Требовать своевременного выполнения членами согласительной комиссии решений, принятых на заседаниях согласительной комиссии.

4.8. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, которые не относятся к деятельности согласительной комиссии.

4.9. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание согласительной комиссии.

5. Права и обязанности секретаря согласительной комиссии

Секретарь согласительной комиссии:

5.1. Организует проведение заседаний согласительной комиссии.

5.2. Осуществляет техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов согласительной комиссии.

5.3. Секретарь согласительной комиссии ведёт протокол на каждом заседании согласительной комиссии.

5.4. Направляет уведомление принимающим участие в заседании согласительной комиссии о дате и месте заседания согласительной комиссии,

согласно утвержденному плану, не менее чем за десять календарных дней до начала заседания согласительной комиссии.

5.5. Представляет протокол для подписания и утверждения членам согласительной комиссии, принимавшим участие и председателю согласительной комиссии сразу после проведенного заседания.

5.6. В случае поступления от представителя федеральных органов власти или органа исполнительной власти Республики Крым официального запроса, по теме которого проводится заседание, направленного представителем федеральных органов власти или органа исполнительной власти Республики Крым не позднее, чем за два дня до даты заседания, на перенос даты заседания на другой день или время, при наличии возможности, своевременно готовить изменения в график заседаний согласительной комиссии для утверждения председателем согласительной комиссии, за исключением случаев отказа в прибытии в день заседания согласительной комиссии.

6. Права и обязанности членов согласительной комиссии

6.1. Участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях согласительной комиссии.

6.2. Высказывать рекомендации, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений.

6.3. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания согласительной комиссии.

6.4. Своевременно, не позднее, чем за два дня до даты заседания согласительной комиссии, направлять официальный запрос секретарю согласительной комиссии на согласование переноса даты заседания по теме федеральных органов власти или органа исполнительной власти Республики Крым на другой день или время. Перенос даты заседания на другой день или время осуществляется при наличии возможности и утверждается председателем согласительной комиссии.

7. Прекращение деятельности согласительной комиссии

7.1. Комиссия прекращает свою деятельность по истечению трех месяцев со дня ее создания, либо по решению главы Администрации Раздольненского района.

Приложение 3
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 05.08.2019 года № 359

**План мероприятий и сроки проведения работ
по урегулированию замечаний, послуживших основанием для
подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения
изменений в генеральный план Славянского сельского поселения
Раздольненского района Республики Крым**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения работ
1.	Организационное заседание Согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	не позднее, чем по истечении трех дней с даты опубликования постановления
2.	Направление исполнителю работ Открытому акционерному обществу Сибирский научно-исследовательский и проектный институт градостроительства замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	не позднее 09 августа 2019 года
3.	Внесение изменений (корректировка) исполнителем работ Открытым акционерным обществом Сибирский научно-исследовательский и проектный институт градостроительства в проект внесения изменений в генеральный план с учетом замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	не позднее 23 сентября 2019 года
4.	Направление Администрацией проекта внесения изменений в генеральный план Славянского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на согласование в органы, в соответствии со ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации	не позднее 30 сентября 2019 года
5.	Принятие решения Согласительной комиссией а) согласовать проект документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием	не позднее 04 ноября 2019 года

	для несогласия с данным проектом; б) отказать в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения	
--	---	--

**Заместитель главы Администрации
Раздольненского района –
Главный архитектор района**

В.В. Мироничев