

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 марта 2015 года

пгт. Раздольное

№ 97

***О внесении изменений в некоторые постановления
Администрации Раздольненского района по вопросам
противодействия коррупции***

В соответствии с Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым «О противодействии коррупции в Республике Крым», принимая, с Указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", от 21.07.2010 года № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", с Указом Президента Российской Федерации «О некоторых вопросах противодействия коррупции» от 08.03.2015 года №129,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Раздольненского района Республики Крым от 31.12.14 года № 91 «О Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

- в пункте 13 подпункт «б» дополнить абзацем следующего содержания: «заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми и инструментами» закона в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;»;

- пункт 16 изложить в следующей редакции:

«п.16 Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина»;

- дополнить пункт 21.1. следующего содержания:

«п.21.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует главе Администрации Раздольненского района Республики Крым применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

- внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов изменения и изложить его в новой редакции (приложение 1).

2. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно - телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Раздольненского района и предоставления этих сведений средствам массовой

информации для опубликования, утвержденного постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым от 12.01.15 года № 4 и изложить его в новой редакции (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации Раздольненского района Республики Крым Макарову Л.В.

**Глава Администрации
Раздольненского района**

Е. П. Акимов

Приложение 1
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 17.03.2015 года № 97

**Состав комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих Администрации Раздольненского района Республики Крым и
урегулированию конфликта интересов**

1. Заместитель главы Администрации Раздольненского района - председатель комиссии;
 2. Руководитель аппарата Администрации Раздольненского района - заместитель председателя комиссии;
 3. Главный специалист сектора по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции – секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
4. Заместитель начальника отдела по вопросам организационного и правового (юридического) обеспечения Администрации Раздольненского района;
 5. Заведующий сектором по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции;
 6. Председатель общественной организации «Совет ветеранов войны, труда и воинской службы» Раздольненского района (с согласия);
 7. Председатель Раздольненского районного комитета профсоюза (с согласия).

Приложение
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 17.03.2015 года № 97

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность Администрации Раздольненского района Республики Крым по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих в Администрации Раздольненского района Республики Крым категории «руководители» высшей группы должностей муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте, а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений согласно п.1 данного Порядка, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей в виде таблицы по прилагаемой форме (приложение к Порядку):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга) несовершеннолетних и детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Администрации Раздольненского района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных муниципальными служащими, Администрации Раздольненского района, обеспечивается специалистом Администрации, ответственным за размещение материалов на сайтах в сети Интернет:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос.

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие Администрации Раздольненского района несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

**Руководитель аппарата
Администрации Раздольненского района**

Л.В. Макарова

Приложение
к Порядку
ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

_____ (полное наименование должности)

и членов его семьи за период с « » _____ по « » _____ 20__ года

№п/п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в				Объекты недвижимости,			Транспортные средства (вид, марка)	Декларированный годовой доход (руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенног
			вид объекта	вид собственности	площадь (кв. м)	страна расположения	вид объекта	площадь (кв. м)	страна расположения			
1.												
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетний ребенок											

**Руководитель аппарата Администрации
Раздольненского района**

Л.В. Макарова

