

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Административной комиссии
муниципального образования
Раздольненский район
Республики Крым



В.В. Мироничев

«__» _____ 2019 г.

ПЛАН

работы Административной комиссии муниципального образования
Раздольненский район Республики Крым на 1 полугодие 2020 года.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проведение заседаний Административной комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях	Каждая 2 и 4 пятница месяца	Герасимук О.В.
2.	Организационное обеспечение деятельности Административной комиссии, в том числе ведение делопроизводства	Постоянно	Герасимук О.В.
3.	Подготовка к рассмотрению материалов об административных правонарушениях, поступивших в Административную комиссию	При поступлении материалов	Герасимук О.В.
4.	Осуществление текущего контроля за исполнением административного наказания лицами, привлеченными к административной ответственности	Постоянно	Герасимук О.В.
5.	Проведение сверки с ОСП по Раздольненскому району УФССП России по Республике Крым по вопросам обеспечения исполнения административных наказаний	Ежеквартально	Герасимук О.В.
6.	Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации в части информирования населения о деятельности Административной комиссии. Размещение информации о деятельности в сети «Интернет»	Ежемесячно	Герасимук О.В.
7.	Осуществление приема, рассмотрения устных и письменных обращений граждан по вопросам	Постоянно	Мироничев В.В. Герасимук О.В.

	относящимся к деятельности Административной комиссии		
	Осуществление консультативно-методической работы с должностными лицами органов местного самоуправления муниципальных образований поселений, расположенных на территории Раздольненского района по вопросам, отнесенным к компетенции Административной комиссии.	Постоянно	Мироничев В.В. Герасимук О.В..

Секретарь
Административной комиссии



О.В. Герасимук