

# **Муниципальная услуга «По выдаче разрешения на осуществление ухода несовершеннолетним в возрасте 14 лет за престарелыми, инвалидами проживающим на территории Раздольненского района»**

## **1. Справочная информация.**

Муниципальная услуга предоставляется отделом по делам несовершеннолетних и защите их прав и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Раздольненского района Республики Крым.

Место нахождения и почтовый адрес: 296200, Республика Крым, Раздольненский район, пгт. Раздольное, ул. Ленина, 5.

Официальный сайт Администрации Раздольненского района: <https://razdolnoe-rk.ru/news.php>, <https://razdolnoe.rk.gov.ru/ru/index>.

Адрес электронной почты отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: email: [razdssd@razdolnoe.rk.gov.ru](mailto:razdssd@razdolnoe.rk.gov.ru)

### **Режим работы:**

- понедельник-пятница - с 08.00 ч. до 17.00 ч.
- в предпраздничный день - с 08.00 ч. до 16.00 ч.
- перерыв на обед - с 12.00 ч. до 13.00 ч.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Время приема заявителей:

- понедельник-пятница: - с 08.00 ч. до 17.00 ч.
- перерыв на обед - с 12.00 ч. до 13.00 ч.
- в предпраздничный день - с 08.00 ч. до 16.00 ч.

## **2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:**

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 года №223-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 года «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» и другое.
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 года №223-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

- Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 года «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» и другое.

### **3. Информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействий) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.**

3.1. Заявители вправе обжаловать постановления, принятые в ходе предоставления государственной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц Администрации Раздольненского района Республики Крым в досудебном и судебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления государственной услуги в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Администрации Раздольненского района Республики Крым в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

3.2. Требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

3.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе и в электронном виде на имя главы Администрации Раздольненского района Республики Крым.

3.2.2. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая официальный сайт Администрации Раздольненского района Республики Крым, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3.2.3. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, ответственного специалиста, постановления и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых постановлениях и действиях (бездействии) Администрации Раздольненского района Республики Крым, ответственного специалиста;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации Раздольненского района Республики Крым, ответственного специалиста;

д) заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.4. Жалоба, поступившая в Администрации Раздольненского района Республики Крым, подлежит рассмотрению главой Администрации Раздольненского района Республики Крым в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Раздольненского района Республики Крым, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.5. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации Раздольненского района Республики Крым принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого постановления, исправления допущенных ответственным специалистом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления

государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

3.2.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

3.2.7. Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".