



**РАЗДОЛЬНЕНСЬКА
СІЛЬСЬКА РАДА
РАЗДОЛЬНЕНСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ
БОЛЮГИНИНЪ
РАЗДОЛЬНОЕ КОЙ ШУРАСЫ**

6-е заседание совета 2-го созыва

РЕШЕНИЕ № 35

10 декабря 2019 года
пгт Раздольное

Об утверждении Порядка предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым

В соответствии со ст. ст. 125, 126, 209, 215, 608 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. ст. 35, 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Совета министров Республики Крым от 02.09.2014 № 312 «О методике расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым», руководствуясь Уставом,

Раздольненский сельский совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.
3. Решение обнародовать на информационном стенде Раздольненского сельского совета Раздольненского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Раздольненский район, пгт Раздольное, ул. Ленина, д. 14, на сайте Администрации Раздольненского сельского поселения (<http://Razdolnoe.su>), на официальном сайте газеты «Авангард» Раздольненского района Республики Крым (<http://avangardpress.ru>).

Председатель Раздольненского
сельского совета - глава администрации
Раздольненского сельского поселения

П.П. Чернявский

Приложение
к решению 6-го заседания
Раздольненского сельского
совета 2-го созыва
от 10.12.2019 № 35

**Порядок
предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности
Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики
Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановлением Совета министров Республики Крым от 02.09.2014 № 312 «О методике расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым», Уставом муниципального образования Раздольненское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым.

1.2. Порядок определяет условия предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (далее - муниципальное имущество), порядок сдачи в субаренду муниципального имущества.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством о недрах, законодательством о концессионных соглашениях.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) **объекты аренды** - имущество, находящееся в собственности Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым - предприятия и другие имущественные комплексы, недвижимое имущество (здания, отдельно стоящие строения, сооружения, нежилые помещения, включая встроенно-пристроенные в жилых домах и их части), движимое имущество, за исключением денег и ценных бумаг (далее - имущество сельского поселения Раздольненского района Республики Крым);

2) **уполномоченный орган** - орган или органы, уполномоченные администрацией Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым;

3) **размер арендной платы** - стоимостная величина платы за пользование объектом аренды, определенная в соответствии с требованиями Методики расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества муниципального образования Раздольненское сельское поселение.

4) **муниципальные предприятия и учреждения** – муниципальные унитарные предприятия, казенные предприятия, казенные, бюджетные и автономные учреждения Раздольненского сельского поселения;

5) **антимонопольный орган** - территориальный антимонопольной службы Российской Федерации;

6) **рассмотрение отчета об оценке** - совокупность мероприятий по проверке отчета об оценке Уполномоченным законодательству в сфере оценочной деятельности;

7) **заключение по результатам рассмотрения отчета об оценке** - документ, составленный по результатам рассмотрения отчета об оценке;

8) **экспертиза отчета саморегулируемой организации оценщиков** в целях проверки отчета об оценке, подписанного оценщиком саморегулируемой организации, законодательства в сфере оценочной деятельности;

9) **оценщик** - субъект оценочной деятельности, осуществляющий оценочную деятельность в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере оценочной деятельности;

10) **аудитор** – аудиторская организация, осуществляющая аудиторские услуги в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере аудиторской деятельности;

11) **дата оценки** - дата (число, месяц, год), по состоянию на которую определяется стоимость объекта оценки;

12) **дата инвентаризации** - дата (число, месяц, год), на которую проводится инвентаризация имущества. При передаче в аренду предприятий и других имущественных комплексов. Дата инвентаризации совпадает с датой оценки. При этом датой оценки является последнее число месяца.

2. Объекты аренды

2.1. В аренду может быть передано муниципальное имущество:

1) закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями;

2) закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

3) составляющее муниципальную казну Раздольненского сельского поселения;

2.2. В аренду может быть передано движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

3. Арендодатель муниципального имущества

3.1. В качестве арендодателей муниципального имущества выступают:

3.1.1. Администрация Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым - в отношении имущества, составляющего муниципальную казну Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, а также закрепленного за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на праве оперативного управления.

3.1.2. Муниципальные унитарные предприятия Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым - в отношении муниципального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения.

3.2. Передача муниципального недвижимого имущества в аренду муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым осуществляется с предварительного согласия в письменной форме администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

4. Арендаторы муниципального имущества

4.1. Арендаторами муниципального имущества могут выступать индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы.

5. Порядок передачи муниципального имущества в аренду

5.1. Предоставление в аренду муниципального имущества осуществляется по результатам проведения конкурсов, аукционов (далее - торги); без проведения торгов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и указанных в п. 5.3 настоящего Порядка.

Торги на право заключения договоров аренды проводятся в форме аукционов, конкурсов.

Решение о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды принимается администрацией Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (далее - администрация Раздольненского сельского поселения).

Форма проведения торгов устанавливается администрацией Раздольненского сельского поселения. Организатором торгов является администрация Раздольненского сельского поселения, осуществляющая полномочия собственника в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым или специализированная организация, действующая на основании договора с ней.

Порядок проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. В соответствии с частью 6 ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» извещение о проведении конкурса размещается не менее чем за 30 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, извещение о проведении аукциона размещается не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Информация о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров, размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Федерации (далее - официальный сайт торгов), а также на сайте Администрации Раздольненского сельского поселения (<http://Razdolnoe.su>).

5.2. Инициировать передачу муниципального имущества в аренду вправе администрация Раздольненского сельского поселения и любые заинтересованные физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Заинтересованное лицо направляет в адрес администрации Раздольненского сельского поселения заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду в произвольной форме в виде письма. Рассмотрение поступивших заявлений и принятие решений по ним производится на общих основаниях в месячный срок.

5.3. Муниципальное имущество может передаваться в аренду без проведения торгов:

5.3.1. На основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

5.3.2. Государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

5.3.3. Государственным и муниципальным учреждениям;

5.3.4. Некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.3.5. Адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

5.3.6. Медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

5.3.7. Для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;

5.3.8. Лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

5.3.9. В порядке, установленном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

5.3.10. Лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта, либо лицу, с которым государственным или муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта либо договора;

5.3.11. На срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последующих календарных месяцев.

5.3.12. Взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, медицинским организациям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;

5.3.13. Правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;

5.3.14. В случае предоставления прав владения и (или) пользования на имущество, являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

5.3.15. Лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о

проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящим Порядком договоров в этих случаях является обязательным;

5.3.16. В случае, когда передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании государственного или муниципального контракта или на основании пункта 5.3.1. Порядка;

5.3.17. По истечении срока договора аренды, заключенного по результатам проведения торгов или без их проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случаях указанных в частях 1 и 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», заключение такого договора на новый срок с арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если иное не установлено договором и срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации;

2) минимальный срок, на который перезаключается договор аренды, должен составлять не менее чем три года. Срок может быть уменьшен только на основании заявления арендатора;

Арендодатель не вправе отказать арендатору в заключении на новый срок договора аренды в порядке и на условиях, которые указаны в абзаце 1 настоящего пункта, за исключением следующих случаев:

1) принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения таким имуществом;

2) наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

В случае отказа арендодателя в заключении на новый срок договора аренды, в случаях указанных в частях 1 и 3 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», по основаниям, не предусмотренным абзацем 2 настоящего пункта, и заключения в течение года со дня истечения срока действия данного договора аренды с другим лицом арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по договору аренды, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей по заключенному договору и возмещения убытков, причиненных отказом возобновить с ним договор аренды, в соответствии с гражданским законодательством.

5.4. При передаче в аренду имущества без проведения торгов заявители представляют в администрацию Раздольненского сельского поселения следующий пакет документов:

5.4.1. Для юридических лиц:

- копии учредительных документов - Устав, Положение, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию документа, подтверждающего полномочия заявителя заключать сделки от имени юридического лица (доверенность, приказ, распоряжение) заверенную в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.4.2. Для индивидуальных предпринимателей:

- копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.4.3. Для физических лиц:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации.

5.4.4. Документы, предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала для обозрения, уполномоченным должностным лицом, после чего оригинал документа возвращается заявителю (представителю заявителя).

5.5. При передаче в аренду недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными образовательными учреждениями Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, администрация Раздольненского сельского поселения проводит экспертную оценку последствий сдачи этого имущества в аренду для обеспечения образования, воспитания, социальной защиты и социального обслуживания детей.

5.6. Основанием для заключения договора аренды является постановление администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

5.7. Не допускается заключение договоров аренды указанных в частях 1 и 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах конкурса или аукциона на официальном сайте торгов.

5.8. Организатор конкурса или аукциона вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (специализированную организацию) для осуществления функций по организации и проведению конкурсов или аукционов – разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением их проведения функций. При этом создание комиссии по проведению конкурсов или аукционов, определение начальной (минимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора, конкурсной документации, документации об аукционе, определение условий конкурсов или аукционов и их изменение, а также подписание договора осуществляется организатором конкурса или аукциона.

6. Условия аренды муниципального имущества

6.1. Основным документом, регулирующим отношения арендодателя с арендатором, является договор аренды, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6.2. Договором аренды муниципального имущества определяются следующие условия:

6.2.1. Объект аренды (данные, позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче арендатору), а также в отношении объектов недвижимости - местонахождение.

6.2.2. Целевое назначение передаваемого в аренду муниципального имущества; в случае передачи в аренду нежилого помещения - вид деятельности арендатора, осуществляемый в арендуемом помещении.

6.2.3. Срок договора аренды. Договор аренды может быть заключен на срок менее одного года, один год и более одного года.

6.2.4. Права третьих лиц на сдаваемое в аренду муниципальное имущество.

6.2.5. Порядок передачи муниципального имущества и порядок его возврата арендатором.

6.2.6. Размер арендной платы.

6.2.7. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы.

6.2.8. Права и обязанности сторон.

6.2.9. Условия использования арендуемого муниципального имущества, последствия нарушения этих условий.

6.2.10. Условия возложения на арендатора расходов, связанных с эксплуатацией арендуемого муниципального имущества и его страхованием.

6.2.11. Ответственность арендатора за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору аренды.

6.2.12. Порядок контроля со стороны арендодателя за соблюдением арендатором условий договора аренды.

6.3. Договор аренды, заключенный на срок один год и более, подлежит государственной регистрации, если иное не установлено законом.

Оплата расходов, связанных с государственной регистрацией, производится арендатором.

6.4. Арендатор оплачивает коммунальные услуги, а также эксплуатационные расходы, связанные с содержанием имущества, по отдельным договорам в соответствии с установленными нормами, на основании действующих цен и тарифов, которые он самостоятельно заключает с соответствующими организациями.

6.5. Помимо условий, предусмотренных настоящим Порядком, договор аренды может содержать другие условия, связанные с особенностями сдаваемого в аренду муниципального имущества и определяемые арендодателем.

7. Сроки внесения арендной платы и порядок ее использования

7.1. Срок внесения арендной платы устанавливается договором аренды. Суммы арендных платежей, излишне перечисленные арендатором, зачисляются в счет последующих платежей.

7.2. В случае если арендодателем имущества выступает администрация Раздольненского сельского поселения, арендная плата направляется:

- за имущество, составляющее казну Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, имущество, закрепленное за органами местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на праве оперативного управления, а также за недвижимое имущество казенных учреждений Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, закрепленное за ними на праве оперативного управления - 100% в бюджет Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым;

- за недвижимое имущество муниципальных унитарных предприятий, бюджетных и автономных учреждений Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, закрепленное за ними на праве оперативного управления или хозяйственного ведения - 70% - в бюджет Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, 30% - предприятию, учреждению, на балансе которого находится данное имущество.

8. Предоставление в субаренду муниципального недвижимого имущества

8.1. Заключение договоров субаренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов на право их заключения, за исключением случаев, установленных пунктом 5.3. настоящего Положения.

8.2. Если общая площадь передаваемых в субаренду помещений являющихся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения не превышает десяти процентов площади арендуемого помещения и составляет не более двадцати квадратных метров, арендатор может передать в субаренду часть помещения с предварительного согласия в письменной форме администрации Раздольненского сельского поселения без проведения торгов.

8.3. Размер нежилого помещения, передаваемого в субаренду, не может превышать двадцати пяти процентов от общей арендуемой площади.

8.4. Основанием для сдачи нежилого помещения в субаренду является разрешение администрации Раздольненского сельского поселения на сдачу в субаренду части нежилого помещения.

8.5. Договор субаренды нежилых помещений заключается между арендатором и субарендатором. Ответственность по заключению договора субаренды нежилых помещений возлагается на арендатора. После заключения договора субаренды арендатор один экземпляр договора в месячный срок направляет в администрацию Раздольненского сельского поселения.

8.6. При сдаче недвижимого имущества в субаренду стоимость одного квадратного метра площади не должна быть ниже стоимости одного квадратного метра площади договора аренды.

8.7. Срок субаренды недвижимого имущества не должен превышать срок аренды, установленный в договоре аренды.

8.8. Размер платы за субаренду недвижимого имущества, оборудования, транспортных средств, иного имущества (в том числе входящего в состав

имущественного комплекса) рассчитывается в порядке, установленном Методикой расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества муниципального образования Раздольненское сельское поселение, утвержденной решением Раздольненского сельского совета Раздольненского района Республики Крым от 20.11.2019 № 24.

8.9. Плата за субаренду имущества в части, не превышающей арендную плату за имущество, которое передается в субаренду, уплачивается арендатору, который передает арендованное им имущество в субаренду.

Разница между начисленной платой за первый месяц субаренды и той ее частью, которую получает арендатор, согласовывается с Администрацией Раздольненского сельского поселения и перечисляется арендатором в бюджет Раздольненского сельского поселения.

В случае несвоевременного или не в полном объеме перечисления разницы, указанной в абзаце втором настоящего пункта, арендатор уплачивает арендодателю неустойку (пеню) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, включая день оплаты.

Контроль за перечислением указанной разницы в бюджет Раздольненского сельского поселения по договорам субаренды, заключенным с согласия Администрации Раздольненского сельского поселения, осуществляет Администрация Раздольненского сельского поселения.

9. Порядок согласования передачи в аренду муниципального имущества, находящейся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных предприятий и учреждений

9.1. Администрация Раздольненского сельского поселения согласовывает передачу в аренду объектов недвижимого имущества, закрепленных (принадлежащих) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями (за исключением передачи в аренду объектов, принадлежащих на праве оперативного управления казенным учреждениям, являющимся органами местного самоуправления Раздольненского сельского поселения), путем принятия постановления Администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

9.2. Передача в аренду объектов недвижимого имущества осуществляется по результатам проведения торгов; без проведения торгов в случаях, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.3. Для подготовки проекта постановления Администрации Раздольненского сельского поселения о согласовании передачи в аренду объектов недвижимого имущества, закрепленных (принадлежащих) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями (далее - проект постановления Администрации Раздольненского сельского поселения), в Администрацию Раздольненского сельского поселения муниципальным предприятием (учреждением) предоставляются следующие документы:

а) заявление претендента, согласованное муниципальным предприятием (учреждением), с указанием требуемых технических характеристик объекта, а также

фирменного наименования (наименования), сведений об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номера контактного телефона (согласно приложению 2 к настоящему Порядку);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя либо физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем-предоставляется в оригинале для обозрения и снятия копии уполномоченным должностным лицом, после чего оригинал возвращается заявителю (представителю заявителя);

в) надлежащим образом заверенные копии учредительных документов заявителя - Устав, Положение (для юридических лиц), копия паспорта (для физических лиц);

г) решение собственника имущества унитарного предприятия, об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.4. После получения документов, предусмотренных пунктом 9.3. настоящего Порядка, Администрация Раздольненского сельского поселения в течение месяца осуществляет подготовку проекта постановления Администрации Раздольненского сельского поселения, который принимается Администрацией Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым в 30-дневный срок.

9.5. Основанием для отказа муниципальному предприятию (учреждению) в согласовании передачи объекта недвижимого имущества в аренду является предоставление не полного пакета документов в соответствии с перечнем, указанным в пункте 9.3. настоящего Порядка.

9.6. В соответствии с принятым постановлением Администрации Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, в случае заключения договора аренды без проведения торгов в случаях, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», арендодатель - муниципальное предприятие (учреждение) осуществляет подготовку проектов договоров аренды объекта недвижимого имущества, закрепленного (принадлежащего) на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, и заключает их.

9.7. В случае отказа в согласовании передачи объекта недвижимого имущества в аренду Администрация Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым уведомляет Арендодателя - муниципальное предприятие или учреждение, в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

10. Контроль за исполнением условий договоров аренды муниципального имущества

10.1. Контроль за исполнением арендатором условий договоров аренды осуществляет арендодатель в порядке, предусмотренном договором аренды.

10.2. В случае нарушения муниципальным унитарным предприятием Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым при сдаче муниципального имущества в аренду требований настоящего Порядка или законодательства Российской Федерации, администрация Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым обязана:

- обратиться в суд с иском о признании сделки недействительной;
- инициировать привлечение руководителя муниципального унитарного предприятия Раздольненского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым к ответственности, предусмотренной заключенным с ним трудовым договором и законодательством Российской Федерации.

11. Порядок предоставления арендатору согласия арендодателя муниципального имущества на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества

11.1. Процедура предоставления арендатору согласия арендодателя муниципального имущества, на осуществление неотделимых улучшений (реконструкция, перепланировка, переоборудование, капитальный ремонт и иные неотделимые улучшения) арендованного имущества, включает следующие этапы:

- 1) подача заявления и пакета документов арендатором;
- 2) рассмотрение заявления и документации арендатора;
- 3) принятие соответствующего решения.

11.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении согласия арендатору на осуществление неотделимых улучшений арендованного муниципального имущества, арендатор подает арендодателю следующие документы:

- 1) заявление о согласовании производства неотделимых улучшений (указывается вид – капитальный ремонт, реконструкция и т.д.) арендуемого имущества за счет собственных средств;
- 2) описание предполагаемых улучшений;
- 3) копию проектно-сметной-документации;
- 4) копию дефектной ведомости;
- 5) копию положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатах инженерных изысканий, в случае, если проектная документация подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством;

б) в случае изменения в результате проведения неотделимых улучшений арендованного имущества внешнего архитектурного облика объекта аренды (здания, в котором расположен объект аренды) соответствующее согласование отдела архитектуры и градостроительства, имущественных и земельных отношений, капитального строительства администрации Раздольненского района.

Документы, предоставляемые в копиях, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) арендатора.

11.3. Арендодатель в течение тридцати дней со дня получения заявления и полного пакета документов рассматривает поступившие от арендатора документы, принимает решение о даче согласия (отказе) на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества.

Согласие (отказ) на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества предоставляется в форме письма арендодателя арендатору.

11.4. Арендодатель отказывает арендатору в предоставлении согласия на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества, в следующих случаях:

- 1) предусмотренные в проектно-сметной документации ремонтные работы не относятся к неотделимым улучшениям;
- 2) представление арендатором неполного перечня документов;
- 3) наличие у арендатора на момент подачи заявления задолженности по арендной плате.

11.5. После осуществления разрешенных Арендатору неотделимых улучшений Арендатор в месячный срок направляет Арендодателю копии актов о приемке выполненных работ, которые заверяются подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Арендатора.

11.6. Для рассмотрения вопроса о возмещении затрат Арендатора на производство разрешенных неотделимых улучшений Арендатор в месячный срок после окончания работ, направляет Арендодателю следующие документы:

1) заявление о возмещении затрат на производство неотделимых улучшений, согласованных с арендодателем;

2) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат, составленной по форме, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100 (форма КС-3);

3) копию акта о приемке выполненных работ, составленного по форме, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100 (форма КС-2);

4) копию договора подряда (контракта);

5) копии платежных документов, подтверждающих затраты арендатора на выполненные работы;

6) копию аудиторского заключения, подтверждающего финансирование осуществленных улучшений арендованного имущества за счет средств арендатора с расшифровкой по периодам освоения со ссылкой на подтверждающие документы, а также заключение строительно-технической экспертизы, подтверждающее соответствие фактически выполненных неотделимых улучшений представленным актам о приемке выполненных работ;

7) копию технических и кадастровых планов объекта недвижимости (в случае производства перепланировки помещения).

Документы, предоставляемые в копиях, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) арендатора.

11.7. В случае предоставления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 12.6 настоящего раздела, Арендодатель в течение семи рабочих дней со дня получения документов возвращает такие документы без их рассмотрения Арендатору для дооформления.

11.8. После дооформления документов арендатор вправе повторно обратиться к арендодателю в течение двух месяцев со дня окончания работ, но в пределах действия договора аренды.

11.9. Арендодатель в установленном порядке рассматривает представленные арендатором документы, и принимает решение об установлении арендатору периода, на который ему производится уменьшение арендной платы. Условием для принятия арендодателем решения о возмещении затрат на производство неотделимых улучшений является проведение арендатором отбора подрядной организации для производства неотделимых улучшений путем проведения торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом организационно-правовой формы арендатора.

11.10. Уменьшение арендной платы, установленной за муниципальное имущество, на сумму произведенных затрат арендатора на производство неотделимых улучшений, осуществляется путем прекращения обязанности по уплате арендной платы на период возмещения указанных затрат, который определяется по формуле:

$ФП = СЗ / АП$, где:

ФП - фактический период (в месяцах), на который арендатор освобождается от арендной платы;

СЗ - сумма затрат арендатора на производство неотделимых улучшений (без учета налога на добавленную стоимость) по видам работ, подлежащим возмещению, в соответствии с согласованной проектно-сметной документацией, уточненной после подписания акта о приемке выполненных работ;

АП – сумма арендной платы за месяц, в котором начаты ремонтные работы (месяц, с которого начинается возмещение затрат). В случае изменения размера арендной платы (в том числе на коэффициент пересчета, соответствующий наибольшему индексу потребительских цен, установленному Прогнозом социально-экономического развития Республики Крым на соответствующий финансовый год, ежегодно одобряемым Советом министров Республики Крым) в период возмещения указанных затрат после его окончания осуществляется пересчет данного периода с учетом изменения размера арендной платы.

Облагаемые налогом на добавленную стоимость затраты арендатора на производство неотделимых улучшений возмещаются арендатору без учета налога на добавленную стоимость.

Период возмещения затрат арендатора на производство неотделимых улучшений не может превышать:

-срока со дня начала ремонтных работ до окончания срока действия договора аренды;

- одного года.

11.11. Основаниями для отказа в возмещении затрат являются: случаи, при которых основанием для осуществления Арендатором неотделимых улучшений арендованного имущества послужило ненадлежащее исполнение Арендатором условий договора аренды по сохранению и содержанию арендованного имущества Республики Крым;

отсутствие письменного согласия Арендодателя на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества;

наличие у Арендатора на момент принятия Арендодателем решения о возмещении затрат задолженности по арендной плате;

предоставление Арендатором документов с нарушением срока, установленного пунктом 11.6 настоящего раздела;

наличие отказа Арендодателя в возмещении затрат на производство неотделимых улучшений, при повторном обращении Арендатора за возмещением таких затрат.

11.12. В случае, если датой окончания работ не является последний день месяца, арендатор вносит за этот месяц арендную плату в размере месячной арендной платы, установленной в договоре аренды, а возмещение стоимости затрат арендатора начинается с первого числа следующего месяца.

12. Порядок внесения изменений в договоры аренды

12.1. В случае внесения изменений в договор аренды между Арендодателем и Арендатором заключается дополнительное соглашение к договору аренды.

В случае если, арендодателем недвижимого имущества Раздольненского сельского поселения является муниципальное предприятие (учреждение), внесение изменений в договоры аренды осуществляется с согласия Администрации Раздольненского сельского поселения.

Внесение изменений в договоры аренды имущества Раздольненского сельского поселения, закрепленного за бюджетным или автономным учреждением Раздольненского сельского поселения на праве оперативного управления (или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества), а также имущества Раздольненского сельского поселения, относящегося к движимому имуществу, переданному по договору аренды, заключенному Администрацией Раздольненского сельского поселения, осуществляется в соответствии с настоящим разделом Порядка.

12.2. Для получения согласия на внесение изменений в договор аренды недвижимого имущества Раздольненского сельского поселения, закрепленного за муниципальными предприятиями (учреждениями), муниципальное предприятие (учреждение) представляет в Администрацию Раздольненского сельского поселения следующие документы:

1) заявление в произвольной форме, с обоснованием предполагаемых изменений в договор аренды;

2) проект дополнительного соглашения к договору аренды, пронумерованный и заверенный подписями уполномоченных лиц муниципального предприятия (учреждения) и арендатора и их печатями (при наличии);

12.3. Администрация Раздольненского сельского поселения в течение тридцати дней со дня получения заявления и всех необходимых документов принимает решение о согласии (либо об отказе в согласии) о внесении изменений в договор аренды и извещает о принятом решении государственное предприятие (учреждение).

12.4. Администрация Раздольненского сельского поселения принимает решение об отказе муниципальному предприятию (учреждению) в согласовании внесения изменений в договор аренды в следующих случаях:

внесение предлагаемых изменений в договор аренды противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах исправлений, ошибок (несоответствий), не позволяющих однозначно истолковать их содержание, либо недостоверных сведений.

12.5. Муниципальные предприятия (учреждения), выступающие арендодателями недвижимого имущества Раздольненского сельского поселения, в течение пяти календарных дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору аренды, направляют оригинал данного дополнительного соглашения, с неотъемлемыми приложениями к нему, в Администрацию Раздольненского сельского поселения для обеспечения учета договоров аренды недвижимого имущества Раздольненского сельского поселения и контроля части арендной платы, поступающей в бюджет Раздольненского сельского поселения.

13. Прекращение (расторжение) договоров аренды

13.1. Договор аренды прекращается по истечении срока его действия.

При прекращении договора аренды арендатор обязан вернуть арендодателю имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

13.2. В случае досрочного расторжения по согласию сторон договора аренды (субаренды), между сторонами заключается соглашение о досрочном расторжении договора аренды (субаренды).

Договор аренды считается расторгнутым с даты, установленной в соглашении о досрочном расторжении договора аренды (субаренды).

**Договор аренды
недвижимого имущества, находящегося в собственности
муниципального образования**

[место заключения договора]

[число, месяц, год]

[Наименование уполномоченного органа местного самоуправления], действующее от имени собственника передаваемого в аренду имущества по настоящему Договору, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице [должность, Ф. И. О.], действующего(-ей) на основании [наименование правоустанавливающего документа, дата, номер], и

[Наименование/Ф. И. О.], именуемый(-мая, -мое) в дальнейшем «Арендатор», в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [наименование правоустанавливающего документа, дата, номер], с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: [вписать нужное], с кадастровым номером [значение].

1.2. Объектом аренды является [вписать нужное], имеет общую площадь [значение] кв. м и состоит из [вписать нужное] (далее - Объект недвижимого имущества).

1.3. Объект недвижимого имущества предоставляется для [указать цель, например, проведения спортивного мероприятия].

1.4. Объект недвижимого имущества оборудован системами коммунальной инфраструктуры: [вписать нужное].

1.5. На момент заключения настоящего договора сдаваемый в аренду Объект недвижимого имущества является собственностью муниципального образования [наименование], что подтверждается [вписать нужное].

1.6. Не позднее [указать срок] дней с момента заключения настоящего договора Арендодатель передает Арендатору объект недвижимого имущества по Акту приема-передачи (Приложение № 1), а также все относящиеся к нему документы, необходимые для его эксплуатации.

2. Арендная плата и порядок расчетов

2.1. Арендная плата устанавливается в денежной форме, включает в себя стоимость коммунальных услуг и услуг связи и составляет [значение] рублей в месяц из расчета [значение] рублей за 1 кв. м.

2.2. Арендная плата начисляется с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи.

2.3. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, не позднее [значение] числа [текущего месяца/месяца, следующего за расчетным].

2.4. Размер арендной платы может быть изменен по требованию Арендодателя в одностороннем порядке в случае изменения цен, коэффициентов инфляции, рыночной стоимости арендуемого имущества, вида деятельности Арендатора (в рамках целей использования арендуемого имущества) и в других случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования [наименование] и настоящим Договором, влияющих на величину арендной платы или предусматривающих изменение порядка исчисления арендной платы, но не более одного раза в год. При изменении размера арендной платы, реквизитов по уплате арендной платы, в том числе кодов бюджетной классификации, Арендодатель письменно уведомляет Арендатора в 10-дневный срок с момента принятия такого решения, внесения соответствующих изменений в настоящий договор не требуется. Исчисление и уплата Арендатором арендной платы по новой ставке осуществляются после направления Арендодателем в адрес Арендатора соответствующего уведомления в соответствии с указанным в уведомлении вновь установленным размером арендной платы.

3. Срок договора аренды

3.1. Срок аренды помещения по настоящему договору составляет [значение] месяцев с момента его заключения.

3.2. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока действия настоящего договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

3.3. Если Арендатор будет иметь намерение на заключение договора на новый срок, то он обязан уведомить об этом Арендодателя не менее чем за [указать срок] до окончания срока действия договора.

3.4. При заключении договора аренды на новый срок условия договора могут быть изменены по соглашению Сторон.

3.5. Если Арендатор продолжит пользоваться Объектом недвижимого имущества после истечения срока действия настоящего договора при отсутствии возражений со стороны Арендодателя, договор будет считаться возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

3.6. Каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону за один месяц.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Требовать соответственного уменьшения арендной платы, если в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, условия пользования, предусмотренные настоящим договором, или состояние помещения существенно ухудшились.

4.1.2. С согласия Арендодателя сдавать арендованное имущество в субаренду.

4.1.3. С согласия Арендодателя производить улучшения арендованного имущества.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Своевременно вносить арендную плату за пользование Объектом недвижимого имущества.

4.2.2. Пользоваться арендованным имуществом в соответствии с условиями настоящего договора аренды и его целевым назначением.

4.2.3. Поддерживать Объект недвижимого имущества в надлежащем состоянии.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Осуществлять проверку состояния Объекта недвижимого имущества и находящихся в нем систем коммунальной инфраструктуры не чаще одного раза в месяц в удобное для Арендатора время, а также в случае неотложной необходимости.

4.3.2. Контролировать целевое использование Арендатором переданного в аренду Объекта недвижимого имущества.

4.3.3. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Арендатор использует Объект недвижимого имущества не в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего договора.

4.3.4. Требовать досрочного внесения арендной платы в случае существенного нарушения Арендатором срока внесения арендной платы, предусмотренного настоящим договором.

4.4. Арендодатель обязан:

4.4.1. Предоставить Арендатору Объект недвижимого имущества в состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями аренды, предусмотренными в п. 1.3 настоящего договора.

4.4.2. Воздерживаться от любых действий, создающих для Арендатора препятствия в пользовании Объектом недвижимого имущества.

4.4.3. После прекращения действия настоящего договора возместить Арендатору стоимость неотделимых улучшений арендованного Объекта недвижимого имущества, произведенных с его согласия.

4.4.4. Принять от Арендатора по Акту приема-передачи Объект недвижимого имущества не позднее [указать срок] с момента окончания срока аренды либо при прекращении настоящего договора по иным основаниям. День возврата арендованного помещения [включается/не включается] в период, за который начисляется арендная плата.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке, в случаях, когда Арендатор:

- Арендатор грубо или неоднократно нарушает условия настоящего договора, либо использует арендуемый Объект недвижимого имущества не по целевому

назначению;

- Арендатор существенно ухудшает состояние арендуемого помещения.

5.3. По требованию Арендатора настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке если:

- Арендодатель не предоставляет Объект недвижимого имущества в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию Объектом недвижимого имущества в соответствии с условиями настоящего договора или его назначением;

- переданный Арендатору Объект недвижимого имущества имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра помещения;

- Арендодатель не производит капитальный ремонт Объекта недвижимого имущества в установленные настоящим договором сроки;

- Объект недвижимого имущества в силу обстоятельств, не зависящих от Арендатора, окажется в состоянии, непригодном для использования.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Соглашения об изменении или о расторжении договора совершаются в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем:

- почтовой связи по адресу Стороны, указанному в настоящем договоре;

- факсимильной связи по номеру [значение];

- электронной связи по адресу [значение];

- [указать иные способы передачи сообщений].

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны

руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель
[вписать нужное]

[должность, подпись, инициалы,
фамилия]

Арендатор
[вписать нужное]

[должность, подпись, инициалы,
фамилия]

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

пгт. Раздольное

«__» _____ 201 г.

[**Наименование уполномоченного органа местного самоуправления**], действующее от имени собственника передаваемого в аренду имущества по настоящему Договору, именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице [**должность, Ф. И. О.**], действующего(-ей) на основании [**наименование правоустанавливающего документа, дата, номер**], и

[**Наименование/Ф. И. О.**], именуемый(-мая, -мое) в дальнейшем "Арендатор", в лице [**должность, Ф. И. О.**], действующего на основании [**наименование правоустанавливающего документа, дата, номер**], с другой стороны, составили настоящий Акт приема-передачи (далее-Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования от _____ 201 № __, Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное платное пользование, имущество:

2. В соответствии с настоящим актом Арендодатель передал во временное платное пользование указанное имущество в том состоянии, как оно есть на день подписания настоящего акта.

3. Арендатор принял от Арендодателя указанное имущество в таком виде, как оно есть на день подписания настоящего акта.

4. Настоящим актом каждая из сторон по Договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу Договора.

5. Настоящий передаточный акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр хранится у сторон, один экземпляр передается собственнику муниципального имущества.

Арендодатель:

Арендатор:

[**должность, подпись, инициалы, фамилия**]

[**должность, подпись, инициалы, фамилия**]

Приложение №2
к Порядку

Председателю Раздольненского
сельского совета - главе администрации
Раздольненского сельского поселения

от _____
(фамилия, имя, отчество — для
физического лица, фамилия, имя, отчество,
ОГРНИП, ИНН — для индивидуальных
предпринимателей, полное наименование
юридического лица, ОГРН, ИНН, КПП –
для юридического лица). Если от заявителя
действует уполномоченный представитель,
то указываются: фамилия, имя, отчество
представителя, наименование и реквизиты
документа, подтверждающие полномочия
представителя

адрес: _____
телефон: _____
e-mail: _____

Запрос (Заявление)

Прошу согласовать сделку по заключению договора аренды/дополнительного соглашения к договору аренды (нужное подчеркнуть) следующего недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за Предприятием:

на следующих существенных условиях:

- предмет сделки - _____

- вид конкурентной процедуры:

по итогам аукциона

по итогам конкурса

без проведения конкурентных процедур

- номер и дата договора - _____

- основание заключения договора без проведения конкурсных процедур*

- _____

* - указание пунктов и/или частей ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

- срок действия договора - _____

- целевое использование - _____

Обязательным условием согласования сделки является то, что стоимость имущества, вовлекаемого в сделку, не ниже рыночной стоимости, определенной на основании отчета об оценке рыночной стоимости данного имущества, составленного независимым оценщиком в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, и подтвержденного положительным экспертным заключением, подготовленным экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков.

Приложение: опись документов и сведений на ____ л.

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Запрос принят:

ФИО должностного лица,
уполномоченного
на прием запроса

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____