



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

г. Симферополь

«19» декабря 2014 г.

№ 120

*Об организации работы
по формированию и ведению
торгового реестра Республики Крым*

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2010 № 887 "О порядке создания и обеспечения функционирования системы государственного информационного обеспечения в области торговой деятельности в Российской Федерации", приказами Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16.07.2010 № 602 "Об утверждении формы торгового реестра, порядка формирования торгового реестра и порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре" и от 09.11.2010 № 1004 "Об утверждении Методических рекомендаций по составу информации, рекомендуемой для предоставления в Минпромторг России" приказываю:

1. Утвердить Порядок организации работы по формированию и ведению торгового реестра Республики Крым (далее – Порядок) согласно Приложению 1.

2. Управлению торговли и потребительского рынка:

2.1. Приступить к формированию и ведению торгового реестра Республики Крым.

2.2. Ежеквартально не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации и в Федеральную службу государственной статистики обобщенные сведения в виде таблиц, рекомендованных приказом Министерства промышленности и торговли от 09.11.2010 № 1004 "Об утверждении Методических рекомендаций по составу информации, рекомендуемой для предоставления в Минпромторг России".

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Крым:

3.1 Предусмотреть меры, связанные с созданием и функционированием системы информационного обеспечения в области деятельности в сфере торговли, общественного питания и бытовых услуг, формированием и ведением торгового реестра в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3.2. Осуществлять прием заявлений (Приложение 2), регистрацию заявлений и ведение журнала учета принятых заявлений.

3.3. Осуществлять ведение базы данных поступивших заявлений о включении в торговый реестр и корректировке данных, а также об исключении из торгового реестра на электронных и бумажных носителях.

3.4. Выдавать свидетельство, подтверждающее внесение субъекта/объекта хозяйственной деятельности в торговый реестр лично заявителю или его полномочному представителю (Приложение 3).

3.5. Обеспечивать корректировку, хранение и защиту сведений, содержащихся в торговом реестре.

3.7. Осуществлять информационное взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Крым, с государственными надзорными и контролирующими органами в области обмена информацией по вопросам ведения торгового реестра.

3.8. Ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Министерство промышленной политики Республики Крым обобщенные сведения о хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность в сфере торговли и бытовых услуг, и принадлежащим им объектам на территории соответствующих муниципальных районов и городских округов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. Скрынник

Порядок организации работы
по формированию и ведению торгового реестра
Республики Крым

I. Общие положения

Настоящий Порядок организации работы по формированию и ведению торгового реестра разработан в целях реализации Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16.07.2010 № 602 "Об утверждении формы торгового реестра, порядка формирования торгового реестра и порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре" и устанавливает порядок предоставления сведений хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере торговли и бытовых услуг, и хозяйствующими субъектами, осуществляющими поставки товаров (далее - хозяйствующие субъекты), формирования и ведения торгового реестра Республики Крым (далее - торговый реестр).

II. Предоставление сведений хозяйствующими субъектами

2.1. Внесению в Торговый реестр подлежат:

а) организации – юридические лица, прошедшие государственную регистрацию;

б) индивидуальные предприниматели – физические лица, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

в) местные единицы – территориально-обособленные подразделения организаций, индивидуальных предпринимателей. Если хозяйствующий субъект имеет несколько территориально обособленных подразделений, в этом случае каждый объект будет занесен в торговый реестр отдельной позицией.

2.2. Хозяйствующими субъектами сведения представляются по формам, приведенным в Приложениях 1, 2, 3 к Порядку формирования торгового реестра, утвержденному приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16.07.2010 № 602 "Об утверждении формы торгового реестра, порядка формирования торгового реестра и порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре".

2.3. Заявление на внесение сведений в торговый реестр, а также

информация, указанная в п. 2.2, предоставляется хозяйствующими субъектами в администрации муниципальных образований муниципальных районов и городских округов Республики Крым по месту государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя на электронных и бумажных носителях с приложением следующих документов:

а) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (с предъявлением оригиналов, если копии документов не заверены нотариусом);

б) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (с предъявлением оригиналов, если копии документов не заверены нотариусом), кроме случаев, когда отметка о постановке на учет в налоговой инспекции сделана на свидетельстве о государственной регистрации, с указанием идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

в) копии или документы, подтверждающие информацию хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, о принадлежащих ему торговых объектах;

г) копии или документы, подтверждающие информацию хозяйствующего субъекта об объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего поставки товаров.

Документы, указанные в подпунктах «в» и «г» настоящего пункта, представляются на каждый объект, вносимый в торговый реестр.

Верность копии документа свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица органа местного самоуправления и печатью.

На копии указывается дата ее выдачи и делается отметка о том, что подлинный документ находится в данном предприятии, учреждении, организации. Подлинники документов возвращаются заявителю в день приема документов после их сверки с представленными копиями.

2.4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий по формированию и ведению торгового реестра возлагается на органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Внесение сведений в торговый реестр

3.1. Внесение в торговый реестр сведений о хозяйствующих субъектах Республики Крым и основных показателей, характеризующих состояние сферы торговли и бытовых услуг на территории Республики Крым, осуществляется по форме, утвержденной приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16.07.2010 № 602 "Об утверждении формы торгового реестра, порядка формирования торгового реестра и порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре".

3.2. В целях обеспечения территориальной доступности внесение в торговый реестр сведений о хозяйствующих субъектах на территории муниципального образования Республики Крым осуществляется

ответственными лицами за сбор и внесение сведений в торговый реестр, назначенными органами местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

3.3. Внесение сведений в торговый реестр осуществляется:

- со дня подачи заявления хозяйствующим субъектом - в пятидневный срок.

В случае представления неполной или недостоверной информации хозяйствующий субъект не подлежит внесению в торговый реестр, о чем заявитель уведомляется письменно в 3-х дневный срок.

- в случае изменения (исключения) сведений, внесенных в торговый реестр, заявитель уведомляет в 3-х дневный срок.

3.4. Внесение сведений в торговый реестр о состоянии торговли на территории Республики Крым осуществляется Управлением торговли и потребительского рынка.

3.5. Образец заявления, формы, по которым хозяйствующие субъекты представляют сведения для внесения в торговый реестр, размещаются на официальном сайте Министерства промышленной политики Республики Крым и органов местного самоуправления соответствующих муниципальных районов и городских округов Республики Крым.

IV. Предоставление информации, содержащейся в торговом реестре

4.1. Информация, содержащаяся в торговом реестре, предоставляется Министерством промышленной политики Республики Крым без взимания платы в пятидневный срок со дня получения запроса. Отказ в предоставлении информации, содержащейся в торговом реестре, не допускается.

4.2. Информация, содержащаяся в торговом реестре, предоставляется:

- физическим и юридическим лицам - на основании письменных запросов или запросов, направленных по электронной почте;

- федеральным органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления - на основании официальных запросов;

- в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение 2
к приказу Министерства промышленной
политики Республики Крым
от «__» _____ 2014 год

(Рекомендуемое)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении сведений (изменений) в торговый реестр
Республики Крым

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица;
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Прошу включить в торговый реестр Республики Крым _____

_____ (адрес и наименование торгового объекта)
изменить сведения в торговом реестре Республики Крым _____

_____ (адрес, наименование торгового объекта и сведения, подлежащие изменению)
исключить из торгового реестра Республики Крым _____

_____ (адрес, наименование торгового объекта и причина исключения)
(нужное подчеркнуть)

Приложение: _____

_____ (опись прилагаемых документов)

Руководитель
(Индивидуальный
предприниматель) _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
дата "___" _____ 201_ г.

М.П.

_____ / _____
(должность лица (Ф.И.О.) принявшего документы), (подпись)
дата "___" _____ 201_ г.

к приказу Министерства промышленной
политики Республики Крым
от «___» _____ 2014 год

(Рекомендуемое)

Свидетельство
о внесении в Торговый реестр
№ _____

Действительно до "___" _____ г.

Настоящее Свидетельство выдано _____,
(наименование, местонахождение

_____ субъекта)

в том, что торговый объект _____
(тип предприятия)

внесен в Торговый реестр _____ в соответствии с Законом

Республики Крым от _____ № ___ "О государственном регулировании
торговой деятельности в Республике Крым".

Район: _____

Вид услуг населению: _____

Специализация: _____

Глава муниципального образования _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

"___" _____ 20___ г.