

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 14 августа 2015 года № 472

*Об утверждении Порядка
субсидирования части затрат субъектов малого
и среднего предпринимательства на уплату
процентов по кредитам, привлеченным в российских
кредитных организациях*

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года №5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 17 июля 2014 года №30-ЗРК «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года №542 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2017 годы

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым**

Д. ПОЛОНСКИЙ

ПОРЯДОК
субсидирования части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Крым на конкурсной основе из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам, указанным в настоящем Порядке. Максимальный размер субсидии на субсидирование процентной ставки по кредитам составляет не более 15 миллионов рублей на одного получателя поддержки.

1.3. Субсидия предоставляется на погашение процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства всех форм собственности, зарегистрированным и осуществляющим хозяйственную деятельность на территории Республики Крым и отвечающим следующим требованиям:

зарегистрированным в качестве налогоплательщика и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Крым;

имеющим действующий договор на предоставление кредита, заключенный в установленном порядке с банковским учреждением Российской Федерации;

заявитель относится к субъектам малого и среднего предпринимательства и осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в

разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S,T,U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред.2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

1.5. Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Республики Крым (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству законом Республики Крым о бюджете Республики Крым и субсидией из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется исходя из фактически уплаченной суммы процентов за пользование кредитом при наличии соответствующих подтверждающих документов.

1.7. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, не предоставившим полный пакет документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка, относительно которых возбуждено дело о банкротстве, которые признаны банкротами, которые находятся в стадии реорганизации или ликвидации, действие которых приостановлено, имеют просроченную задолженность по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, просроченную задолженность по выплате заработной платы, а также относительно субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых было ранее принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

1.8. В случае установления факта незаконного получения субсидии по вине субъекта малого и среднего предпринимательства ее выплата прекращается, а средства, которые незаконно получены, подлежат возврату в бюджет Республики Крым.

2. Организация приема и рассмотрения конкурсных заявок на предоставление субсидии

2.1. Для конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии, создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях оказания субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Крым финансовой поддержки через механизм удешевления кредитов (далее – Комиссия), утверждается ее состав. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании решений, принимаемых на заседаниях Комиссии.

2.2. При необходимости в заседаниях Комиссии могут принимать участие представители исполнительных органов государственной власти Республики Крым, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Республике Крым, а также представители общественных организаций.

2.3. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на предоставление субсидии, представляет в Министерство документы согласно перечню, установленному в приложении 1 к настоящему Порядку, заявку на предоставление субсидии (далее – Заявка) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, сводную информацию по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, сведения об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, а также расчет размера субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.4. Субсидия субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляется только в случае представления им:

кредитного договора, заключенного банком с субъектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1 500 000 рублей;

заверенной банком выписки из ссудного счета и график погашения кредита;

документов, подтверждающих осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства договоров (сделок), обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

документов, подтверждающих уплату в т.ч. собственных (не кредитных) средств на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, для приобретения которого потребовалось привлечение кредитных средств.

2.5. Сроки начала и окончания приема Заявок, график рассмотрения Заявок при наличии бюджетных ассигнований устанавливаются Министерством.

Указанная информация публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 15 рабочих дней до дня начала приема заявок.

2.6. Министерство принимает и регистрирует Заявки с приложенными документами, указанными в приложении 1 к

настоящему Порядку. Документы представляются в Министерство в скоросшивателе, заверенные подписью и печатью (при наличии), а также в электронном виде, в формате «PDF» и «Microsoft Word» на электронном носителе, с соответствующим названием каждого файла. При этом документы, приложенные к заявке, должны быть приложены и сшиты в порядке, определенном перечнем документов, указанных в заявке.

2.7. Заявки подаются лично субъектом малого и среднего предпринимательства в сроки, определенные пунктом 2.5 настоящего Порядка. Заявка может быть передана субъектом малого и среднего предпринимательства в Министерство через доверенное лицо. При этом к пакету документов, установленному настоящим Порядком, обязательно прилагается надлежаще оформленная доверенность на лицо, подающее Заявку.

Основанием для отказа в приеме Заявки является несоответствие Заявки и прилагаемых к Заявке документов установленным требованиям, а также несоответствие субъектом малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.4 и 2.4 настоящего Порядка.

В случае отказа в приеме Заявки Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» список субъектов малого и среднего предпринимательства, которым было отказано в приеме на рассмотрение Заявки с указанием причин такого отказа.

2.8. Министерство вправе в письменном виде запрашивать у субъекта малого и среднего предпринимательства, обратившегося с заявлением о предоставлении субсидии, необходимую дополнительную информацию.

2.9. Ответственность за полноту и достоверность Заявки и поданных документов несут должностные лица заявителя, подписавшие Заявку и представившие документы на участие в конкурсном отборе.

2.10. Комиссия при изучении Заявок вправе запрашивать в соответствующих органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, а также у юридических и физических лиц информацию о соответствии действительности указанных в Заявке (предоставленных документах) сведений. Комиссия на заседании рассматривает поданные в Министерство Заявки и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления и регистрации.

Преимущество при равных условиях отдается заявителям, которые:
создают новые рабочие места;
модернизируют и технически перевооружают производство;
расширяют ассортимент выпускаемой продукции;
выполняют в полном объеме обязательства относительно погашения и обслуживания кредитов.

2.11. В случае отказа в оказании финансовой поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства в течение 15 рабочих дней после

принятия решения Комиссией направляется письменный ответ с указанием причин отказа.

Одним из оснований отказа в оказании финансовой поддержки является отсутствие бюджетных ассигнований на эти цели.

2.12. В случае принятия положительного решения Комиссия определяет объемы предоставляемых субсидий для каждого субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.13. Субсидия предоставляется только при подтверждении заявителем факта понесенных затрат.

2.14. Условиями для предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства являются отсутствие:

просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи Заявки;

просроченной задолженности по обслуживанию кредитного договора; приостановления деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день подачи Заявки;

ранее принятого решения об оказании аналогичной поддержки в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства и сроки ее оказания не истекли.

Под аналогичной поддержкой понимается поддержка, оказанная субъекту малого и среднего предпринимательства Республики Крым, которая совпадает по форме, срокам и виду, а также за счет которой субсидируются одни и те же затраты.

2.15. Решение о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

2.16. Министерство осуществляет распределение средств между субъектами предпринимательской деятельности в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 17 июля 2014 года №30-ЗРК «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Крым», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Положением.

3.2. Основными задачами Комиссии являются организация и проведение конкурсного отбора заявок о субсидировании части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

3.4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.4.1 рассматривает поданные на конкурс документы для получения субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

3.4.2 проверяет соответствие представленных документов для получения субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

3.4.3 принимает решения о предоставлении субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

3.4.4 анализирует состояние и эффективность финансово-хозяйственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Крым, которым было предоставлено субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.

3.5. Комиссия имеет право:

3.5.1 рассматривать вопросы, связанные с предоставлением субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

3.5.2 получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач;

3.5.3 привлекать к своей работе представителей исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций (по согласованию с их руководителями), а также независимых экспертов (с согласия).

3.6. Комиссия создается в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

3.7. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Последнее заседание Комиссии проводится не позднее 28 декабря текущего финансового года.

3.8. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.9. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом заседания.

В случае равного распределения голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.11. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Член Комиссии, который не поддерживает решение Комиссии, может изложить в письменной форме свое отдельное мнение, которое прилагается к протоколу заседания.

3.12. Организационное, информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство экономического развития Республики Крым.

4. Порядок предоставления, расходования субсидий и контроля над выполнением условий их предоставления

4.1. Операции, связанные с использованием средств субсидий, осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее – Договор) между субъектом малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), и Министерством.

4.3. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Министерство уведомляет получателя субсидии об указанном решении и направляет получателю субсидии проект Договора.

4.4. Получатель субсидии подписывает Договор и направляет его в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Договора.

4.5. В случае непредставления получателем субсидии в установленном порядке подписанного Договора Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока представления Договора направляет соответствующее уведомление получателю субсидии.

В этом случае сумма бюджетных ассигнований, которая предлагалась для предоставления субсидии этому субъекту малого и среднего предпринимательства, подлежит распределению на очередном заседании Комиссии.

4.6. На основании решения Комиссии Министерство предоставляет Управлению Федерального казначейства по Республике Крым Реестр и платежные поручения на выплату субсидий для перечисления средств на текущие счета субъекта малого и среднего предпринимательства, открытые в банках.

4.7. Субсидия перечисляется с единого счета по исполнению бюджета Республики Крым на расчетный счет получателя в соответствии с Договором.

4.8. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о выполнении условий Договора по форме и в сроки, установленные Договором.

4.9. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность и несвоевременность представляемых данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым**

Д. ПОЛОНСКИЙ

Приложение 1
к Порядку субсидирования части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на уплату процентов
по кредитам, привлеченным в российских
кредитных организациях

ПЕРЕЧЕНЬ
документов для участия в конкурсном отборе по
субсидированию части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях

1. Заявка на предоставление субсидии (в бумажном и электронном виде в формате Microsoft Word и PDF).
2. Анкета (в бумажном и электронном виде в формате Microsoft Word и PDF).
3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
9. Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях.
10. Копии:
 - кредитного договора, заключенного банком с субъектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1 500 000 рублей;
 - заверенной банком выписки из ссудного счета и график погашения кредита;
 - документов, подтверждающих осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе

платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

документов, подтверждающих осуществление расходов собственных (не кредитных) средств на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в рамках кредитного договора, на погашение процентов которого субъект малого и среднего предпринимательства обратился за субсидией;

заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства договоров (сделок), обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования.

11. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06 декабря 2012 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

12. Рекомендации и отзывы от органов местного самоуправления (при наличии).

13. Иные документы, которые заявитель считает необходимыми приложить к заявке.

Все документы подаются в бумажном и электронном виде в формате Microsoft Word и PDF (с конкретным указанием названия каждого файла) в той последовательности, которая определена данным Перечнем.

Приложение 2
к Порядку субсидирования части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на уплату процентов
по кредитам, привлеченным в российских
кредитных организациях

(полное наименование субъекта малого
(среднего) предпринимательства)

(адрес, дата, исходящий номер)

В Министерство экономического
развития Республики Крым

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой
процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных
организациях

1. Ознакомившись с Порядком предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Крым субсидий на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях, (далее – Порядок),

(полное наименование заявителя)

в лице _____

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица заявителя)

сообщает о согласии с условиями Порядка и представляет заявление о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях (далее – заявление), и комплект документов в соответствии с Порядком.

2. Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях (далее – субсидия), по кредитному договору от «___» _____ 20___ года № _____, заключённому с

(наименование кредитора)

№ п/п	Наименование цели кредитного договора
1.	
...	

Размер запрашиваемой субсидии _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

3. Настоящим подтверждаем, что _____ :
(наименование заявителя)

не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным

фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не находится в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства;

не имеет просроченной задолженности перед налоговыми органами по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наёмным работникам, не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Республики Крым на момент подачи заявления, а также подтверждаю, что деятельность не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не было оказано аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

4. Информация о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе):

Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
Регистрационные данные (дата, место и орган регистрации)	
Юридический (почтовый) адрес	
Телефон/факс	
ИНН	
Учредители (число, состав, доли и адреса учредителей)	
1.	
...	
Банковские реквизиты	
Применяемая система налогообложения	
Виды осуществляемой деятельности (указать основной вид осуществляемой деятельности (ОКВЭД с расшифровкой))	
Среднесписочная численность работников	

по состоянию на 01 число месяца, в котором подано заявление (человек)	
--	--

Наименование показателя	За предыдущий календарный год	С начала текущего года
Выручка от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) (без учёта налога на добавленную стоимость), тыс. рублей		
Уплаченные налоги и платежи во внебюджетные фонды, всего (тыс. рублей), в том числе по видам бюджета: федеральный бюджет областной бюджет местный бюджет внебюджетные фонды		

5. Подтверждаю достоверность представленной в заявлении информации и право уполномоченного органа и комиссии уполномоченного органа по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Крым запрашивать у нас, а также в уполномоченных органах власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные нами сведения.

6. Даем согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Должность руководителя
субъекта малого (среднего)
предпринимательства
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер _____

(заполняется ответственным лицом уполномоченного органа, принявшим заявление)

Должность
ответственного лица
уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку субсидирования части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на уплату процентов
по кредитам, привлеченным в российских
кредитных организациях

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

	(наименование уполномоченного органа)
0	(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) претендующем на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях

1. Общая информация

Наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (далее – СМиСП)	
Дата регистрации СМиСП	
Дата обращения СМиСП с заявлением в уполномоченный орган	

2. Требуемый объём субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях (тыс. рублей)

Затраты – всего, в том числе:	
за счёт собственных средств	
за счёт субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях (далее – субсидия)	

3. Показатели по труду и заработной плате

Среднесписочная численность работников по состоянию на 01 число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии (человек)	
Среднемесячная заработная плата за 12 календарных месяцев, предшествующих дате подачи заявки на предоставление	

субсидии (рублей)	
-------------------	--

4. Налоги и отчисления во внебюджетные фонды (тыс. рублей)

Перечисления налогов в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды	Предыдущий календарный год	С начала текущего года
Всего, в том числе:		
в федеральный бюджет		
в областной бюджет		
в местный бюджет		
во внебюджетные фонды		

5. Соответствие СМиСП и представленных СМиСП документов требованиям Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Крым субсидий

Соответствие заявителя понятию субъект МСП	Соответствует (не соответствует)
Субъект МСП зарегистрирован на территории Республики Крым	да (нет)
На дату обращения в уполномоченный орган субъект МСП осуществляет деятельность более трех месяцев	да (нет)
Комплект документов субъектом МСП представлен в полном объеме в соответствии с разделом 3 Порядка	да (нет)
Просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды на момент принятия комиссией решения	есть (нет)
Средняя заработная плата наёмных работников субъекта МСП не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения в Республике Крым	да (нет)
Наличие или отсутствие сведений о заявителе в реестре субъектов МСП Республики Крым или реестрах субъектов МСП муниципальных образований Республики Крым, получивших финансовую поддержку	наличие (отсутствие)

Вывод экспертов: _____

Для принятия окончательного решения о предоставлении субсидии
заявка на предоставление субсидии _____

(наименование субъекта МСП)

выносится на рассмотрение комиссии уполномоченного органа по
предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства Республики Крым.

«_____» _____ 20__ г.

Должность
уполномоченного представителя
уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Должность исполнителя

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку субсидирования части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на уплату
процентов по кредитам, привлеченным в
российских кредитных организациях

СВЕДЕНИЯ об изменениях финансово-экономических показателей

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
за _____ год

1. Общая информация

Дата получения субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях	
Погашено по кредитному договору (тыс. рублей)	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учёта налога на добавленную стоимость (тыс. рублей)	

2. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. рублей)

№ п/п	Наименование налога (сбора)	Год, предшес- твующий отчётному	Отчётный год
1	2	3	4
1.	Налог на добавленную стоимость		
2.	Налог на прибыль (федеральный бюджет)		
3.	Налог на прибыль (областной бюджет)		
4.	Налог на имущество		
5.	Транспортный налог		
6.	Отчисления во внебюджетные фонды:		
	в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Крым		
	отделение Фонда социального страхования Российской Федерации Республики Крым		
	в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации		
	в Федеральный фонд обязательного		

1	2	3	4
	медицинского страхования		
	в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Крым		
	на страхование от несчастных случаев		
7.	Налог на доходы физических лиц		
8.	Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности		
9.	Единый сельскохозяйственный налог для сельхозпроизводителей		
10.	Единый налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
11.	Прочее (указать)		
	Итого		

3. Сведения о среднемесячной заработной плате, численности работников и количестве рабочих мест

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчётному	Отчётный год
1.	Среднемесячная заработная плата (рублей)		
2.	Средняя численность работников (человек)		
3.	Создано новых рабочих мест (единиц)		
4.	Количество сохранённых рабочих мест (единиц)		

«___» _____ 20__ г.

Должность руководителя
субъекта малого (среднего)
предпринимательства

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку субсидирования части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства на уплату
процентов по кредитам, привлеченным в российских
кредитных организациях

РАСЧЁТ

**размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в
российских кредитных организациях**

В _____
(полное наименование российской кредитной организации)

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

ИНН _____, р/счёт _____,

наименование банка _____, кор. счёт _____,

вид деятельности организации по ОКВЭД _____,

цель кредита: _____,

по кредитному договору № _____ от _____ в банке _____

за период с 01.01.____ по 31.12.20__

1. Дата предоставления кредита _____.

2. Сроки погашения кредита _____.

3. Сумма полученного кредита _____.

4. Процентная ставка по кредиту _____.

5. Ставка рефинансирования _____ Банка России на момент заключения кредитного договора

_____.

6. Размер субсидии: в соответствии с пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидирования части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российский кредитных
организациях

№ п/п	Месяц финансового года	Сумма начисленных процентов по договору в соответствии с графиком погашения задолженности, тыс. руб.	Сумма фактически выплаченных процентов по договору, тыс. руб.	Размер субсидии, тыс. руб. (гр. 4 × пункт 5/100 × пункт 6)
1	2	3	4	5
1.	Январь			
2.	Февраль			
3.	Март			
4.	Апрель			
5.	Май			
6.	Июнь			
7.	Июль			
8.	Август			
9.	Сентябрь			
10.	Октябрь			
11.	Ноябрь			
12.	Декабрь			
	Итого			

Расчет, своевременную выплату платежей по кредиту подтверждаю.

Размер собственных (не кредитных) средств составляет _____ рублей.

Уполномоченный представитель кредитной организации

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расчёт подтверждаю.

Руководитель субъекта малого (среднего) предпринимательства

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.