

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 сентября 2018 года

пгт. Раздольное

№ 426

***О создании комиссии по вопросам приобретения жилья
для граждан из числа реабилитированных народов Крыма
в Раздольненском районе Республики Крым***

В соответствии с Законом Республики Крым от 28.02.2018 года № 469-ЗРК/2018 «О внесении изменений в Закон Республики Крым «О бюджете Республики Крым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.01.2018 года № 30 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым – территория межнационального согласия» на 2018-2020 годы», постановлением Совета министров Республики Крым от 08 июня 2018 года № 266 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30», Соглашением от 09.06.2018 года № 6 «О предоставлении и расходовании субсидии из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований Республики Крым на приобретение жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по вопросам приобретения жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым.
2. Утвердить состав комиссии по вопросам приобретения жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым согласно приложению 1.
3. Утвердить Положение о работе комиссии по вопросам приобретения жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым согласно приложению 2.
4. Утвердить Порядок расходования субсидии из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования Раздольненский район Республики Крым на приобретение жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым согласно приложению 3.

5. Считать утратившим силу постановление Администрации Раздольненского района от 23 июня 2017 года № 280 «О создании комиссии по вопросам приобретения жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Администрации Раздольненского района.

7. Постановление опубликовать (обнародовать) на официальном сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым.

8. Контроль по выполнению данного постановления возложить на заместителя главы Администрации Раздольненского района Ломоносову О.В.

**Глава Администрации
Раздольненского района**

Е.П. Акимов

Приложение 1
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 04.09.2018 года № 426

Состав
комиссии по вопросам приобретения жилья для граждан из числа
реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе
Республики Крым

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Ломоносова
Ольга Васильевна | - заместитель главы Администрации
Раздольненского района, председатель
комиссии; |
| Мироничев
Виктор Васильевич | - заместитель главы Администрации
Раздольненского района – Главный архитектор
района, заместитель председателя комиссии; |
| Джапеш
Али Рустемович | - помощник главы Администрации по вопросам
межнациональных отношений Администрации
Раздольненского района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Олейник
Денис Сергеевич | - заведующий сектором жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта, связи, благоустройства и
природопользования Администрации
Раздольненского района; |
| Власенко
Алексей Григорьевич | - главный специалист сектора жилищно-
коммунального хозяйства, транспорта, связи,
благоустройства и природопользования
Администрации Раздольненского района; |
| Пономаренко
Максим Анатольевич | - директор Муниципального казенного
учреждения «Дирекция единого заказчика»
Раздольненского района Республики Крым; |
| Беляев
Александр Евгеньевич | - главный специалист отдела архитектуры,
градостроительства, имущественных и
земельных отношений, капитального
строительства Администрации Раздольненского
района; |

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| Дехтярева
Наталья Леонидовна | - | начальник отдела бухгалтерского учета, материального обеспечения, муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции Администрации Раздольненского района; |
| Шамрай
Татьяна Валентиновна | - | начальник финансового управления Администрации Раздольненского района; |
| Макарова
Людмила Владимировна | - | руководитель аппарата Администрации Раздольненского района; |
| Филимонова
Ольга Владимировна | - | главный специалист отдела по вопросам организационного и правового (юридического) обеспечения Администрации Раздольненского района. |

Приложение 2
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 04.09.2018 года № 426

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе комиссии по вопросам приобретения жилья для граждан из
числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе
Республики Крым

1. Общие положения

1.1 Комиссия по вопросам приобретения жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым создана в соответствии с Законом Республики Крым от 28.02.2018 года № 469-ЗРК/2018 «О внесении изменений в Закон Республики Крым «О бюджете Республики Крым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.01.2018 № 30 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым – территория межнационального согласия» на 2018-2020 годы», постановлением Совета министров Республики Крым от 08 июня 2018 года № 266 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30», Соглашением от 09.06.2018 года № 6 «О предоставлении и расходовании субсидии из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований Республики Крым на приобретение жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом муниципального образования Раздольненский район, а также настоящим Положением.

2. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

2.1. Принимает критерии формирования районного списка граждан нуждающихся в жилье.

2.2. Рассмотрение и утверждение сводного районного списка граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе, состоящих на квартирном учете по сельским поселениям района. Сводный список граждан (приложение 1 к настоящему Положению) утверждается протокольным решением комиссии, который подписывает председатель и секретарь;

2.3. При наличии письменного заявления очередника, рассмотрение и принятие решения о выборе места (населенного пункта) приобретения жилья

в границах всего муниципального образования Раздольненский район Республики Крым в соответствии с учетом сведений сводного списка граждан, нуждающихся в жилье;

2.4. Принятие и утверждение Протокольным решением минимальной нормы приобретаемого жилья;

2.5. Подготовка на основании протокольного решения Комиссии проекта постановления Администрации Раздольненского района «Об утверждении сводного районного списка граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе, состоящих на квартирном учете по сельским поселениям района»

2.6. Принятие решения о приобретении жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым;

2.7. Подготовка проекта постановления Администрации Раздольненского района Республики Крым о приобретении недвижимого имущества (жилья) в собственность муниципального образования Раздольненский район Республики Крым в лице Администрации Раздольненского района Республики Крым.

3. Комиссия имеет право

3.1. Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Крым, муниципальных служащих Администрации Раздольненского района, представителей общественных и других объединений по согласованию с их руководителями;

3.2. Запрашивать и получать (по согласованию) необходимые материалы и информацию от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Крым, общественных объединений, организаций независимо от форм собственности.

4. Порядок формирования и организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия является постоянно действующим, коллегиальным органом.

4.2. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации Раздольненского района Республики Крым.

4.3. В состав комиссии входят должностные лица Администрации Раздольненского района Республики Крым и другие.

4.4. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, а также:

- дает поручения членам комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- организует и координирует работу членов комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений и предложений;
- представляет комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- обеспечивает соблюдение настоящего положения членами комиссии и приглашенными лицами.

4.6. Заместитель председателя комиссии:

- по решению председателя комиссии замещает председателя комиссии в его отсутствие, ведет заседания комиссии и подписывает протоколы заседания комиссии;
- по поручению председателя представляет комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Крым, организациями, расположенными на территории муниципального образования Раздольненский район, а также средствами массовой информации.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет:

- подготовку заседаний комиссии;
- контроль за исполнением ее решений;
- оформление протоколов заседаний комиссии;
- организацию голосования и подсчета голосов, оглашение результатов голосования;
- подготовку проекта постановления Администрации

4.8. Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично.

4.9. Члены комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;
- привлекать, по согласованию с председателем комиссии, в установленном порядке специалистов к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью комиссии;
- излагать, в случае несогласия с решением комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе комиссии и прилагается к ее решению.

4.10. Член комиссии обязан:

- организовывать, по поручению председателя комиссии, подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии;
- присутствовать на заседаниях комиссии;
- голосовать на заседаниях комиссии;
- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии.

4.11. Член комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

4.12. Заседания комиссии проводятся по мере поступления целевых финансовых средств.

4.13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

4.14. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.15. При необходимости Комиссия формирует рабочую группу с целью выезда на место реализации полномочий комиссии.

4.16. Решения комиссии оформляются в семидневный срок после даты проведения заседания, подписываются председателем и секретарем комиссии.

5. Комиссия поручает и осуществляет контроль

5.1. Подготовку технического задания условий закупки объектов недвижимости (жилых помещений) за счет бюджетных средств.

5.2. Подготовку и оформления документов по приобретению и передаче жилых помещений.

5.3. Подготовку и оформление документации, процедуры установленной действующим законодательством порядке по проведению торгов и закупки жилых помещений в муниципальную собственность за счет бюджетных средств.

5.4. Обеспечение своевременного перечисления бюджетных средств за приобретенные в муниципальную собственность жилые помещения.

Приложение 3
к постановлению Администрации
Раздольненского района
от 04.09.2018 года № 426

**Порядок
расходования субсидии бюджету муниципального образования
Раздольненский район Республики Крым на софинансирование
капитальных вложений в объекты муниципальной собственности,
приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную
собственность в рамках основного мероприятия «Меры социальной
поддержки реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических
репрессий» Государственной программы Республики Крым по
укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию
народов России «Республика Крым - территория межнационального
согласия» на 2018 - 2020 годы**

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования субсидии из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования Раздольненский район Республики Крым на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность в рамках основного мероприятия «Меры социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий» Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым - территория межнационального согласия» на 2018 - 2020 годы.

2. Порядок расходования Субсидий разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 28 февраля 2018 года № 469-ЗРК/2018 «О внесении изменений в Закон Республики Крым "О бюджете Республики Крым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", Постановлением Совета министров Республики Крым от 08 июня 2018 года № 266 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30», Соглашением о предоставлении и расходовании субсидии из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований Республики Крым на приобретение жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма от 09 июня 2018 года № 6.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Раздольненского района Республики Крым.

4. Субсидия расходуется на приобретение жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе состоящих на квартирном учете по сельским поселениям района в качестве нуждающихся в жилье, исходя из установленной органом местного самоуправления

муниципального образования в Республике Крым нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, с учетом количественного состава семьи, а также исходя из стоимости 1 квадратного метра приобретаемого жилого помещения, не превышающей значение показателя средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения в Республике Крым, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

5. Помощник главы Администрации по вопросам межнациональных отношений Администрации Раздольненского района Республики Крым в соответствии с предоставленными решениями органов местного самоуправления о принятии на учет и перерегистрации граждан состоящих на квартирном учете формирует сводный список граждан, состоящих на квартирном учете по сельским поселениям района в качестве нуждающихся в жилье с учетом даты и времени постановки на учет в сельских поселениях и предоставляет его на утверждение комиссии.

6. Сводный список граждан, состоящих на квартирном учете по сельским поселениям района в качестве нуждающихся в жилье, утверждается решением комиссии и подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии или лицами их замещающими.

7. Сводный список формируется в соответствии с поданными решениями органов местного самоуправления в хронологическом порядке на момент его формирования. Ответственность за правильность постановки на квартирный учет граждан, а также достоверность предоставленных контрольных списков, несут администрации сельских поселений Раздольненского района.

8. Комиссия при наличии письменного заявления очередника, рассматривает и принимает решение о выборе места (населенного пункта) приобретения жилья в границах всего муниципального образования Раздольненский район Республики Крым в соответствии с учетом сведений сводного списка граждан, нуждающихся в жилье.

9. Жилое помещение приобретается с учетом согласия (письменного заявления) очередника на приобретение жилья на территории всего муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

10. Решение о приобретении жилья принимается комиссией по вопросам приобретения жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе Республики Крым и оформляется протоколом в соответствии с Положением о комиссии.

11. Норма приобретаемого жилого помещения устанавливается комиссией.

12. Поступившие бюджетные средства отражаются в бухгалтерском учете в соответствии с действующим законодательством.

13. Финансирование расходов на проведение мероприятий по приобретению жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе осуществляется в пределах средств,

поступивших в бюджет муниципального образования Раздольненский район Республики Крым из бюджета Республики Крым и средств бюджета муниципального образования Раздольненский район Республики Крым.

14. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели

15. Приобретаемое жильё:

15.1. Должно быть, пригодно для постоянного проживания граждан, отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

15.2. Не должно быть предметом залога, состоять в споре или под арестом (запрещением), обременено правами третьих лиц, а также в них не должны быть зарегистрированы граждане, в том числе: недееспособные, ограниченно дееспособные и несовершеннолетние;

15.3. Не должно быть объектом каких-либо договоров, в том числе предварительных, долевого участия в строительстве, аренды, хранения и т. п., а также в отношении их не должно быть спора о праве собственности;

16. Администрация Раздольненского района Республики Крым:

16.1. Осуществляет юридическое оформление прав муниципальной собственности на жильё (квартиры), земельные участки, на которых располагается жильё в установленном порядке;

16.2. Вносит сведения о приобретенном жильё в необходимых случаях сведения о земельных участках, на которых располагаются жилые помещения на основании муниципального контракта купли-продажи жилого помещения, свидетельства о государственной регистрации права, копии постановления Администрации Раздольненского района в реестр муниципального имущества Раздольненского района.

17. На основании протокола и решения комиссии помощник главы Администрации по вопросам межнациональных отношений Администрации Раздольненского района Республики Крым готовит проект постановления Администрации Раздольненского района о приобретении жилых помещений в муниципальную собственность Раздольненский района Республики Крым в лице Администрации Раздольненского района Республики Крым.

18. Перечисление средств на приобретение жилья для граждан из числа реабилитированных народов Крыма в Раздольненском районе осуществляется отделом бухгалтерского учета, материального обеспечения муниципальной службы, кадровой работы, наград и противодействия коррупции Администрации Раздольненского района Республики Крым в форме платежей на лицевые счета продавцов жилых помещений по указанным в муниципальном контракте купли-продажи (договоре) реквизитам, после подписания акта приема-передачи жилого помещения.

19. Муниципальный контракт (договор) купли-продажи регистрируется отделом архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Раздольненского района в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

20. Отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений, капитального строительства Администрации Раздольненского района Республики Крым вносит сведения о приобретенном жилье (в необходимых случаях сведения о земельных участках, на которых располагаются жилые помещения) на основании муниципального контракта (договора) купли-продажи жилого помещения, свидетельства о государственной регистрации права, копии постановления Администрации Раздольненского района Республики Крым о приобретении жилья в реестр муниципального имущества Раздольненского района.

21. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидии подлежат возврату Администрацией Раздольненского района Республики Крым в бюджет Республики Крым в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.